

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД №2 «РАДУГА» С. АЛХАН-ЮРТ»**

УТВЕРЖДЕН
На заседании
педагогического совета
(протокол № 1)
от 30.08.2022г.

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад №2 «Радуга»
с. Алхан-Юрт»
от 30.08.2022г № 120

**ГОДОВОЙ
ПЛАН РАБОТЫ
НА 2022 - 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Задачи на 2022-2023 учебный год:

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

1. Оптимизировать работу педагогов по формированию у детей первичных представлений о труде взрослых, его роли в обществе и жизни каждого человека.
2. Продолжить работу по патриотическому и социальному воспитанию детей дошкольного возраста, формировать в детях активную социальную позицию участника и создателя общественной жизни, в воспитании нравственных идеалов и потребности в труде на благо социума.
3. Углубить работу по художественно-эстетическому направлению через инновационные технологии.
4. Актуализировать работу, направленную на развитие познавательно-исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.
5. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов, ориентированных на применение современных образовательных технологий.

Семинары:	
Семинар – практикум «Трудовое воспитание и его роль в развитии детей дошкольного возраста».	Декабрь
Семинар-практикум «Познавательная-исследовательская деятельность в ДОУ»	Февраль
Выставки:	
Выставка «Осенняя ярмарка»	Октябрь
Выставка детских рисунков «Зимняя сказка»	Январь
Конкурс:	
Смотр – конкурс: «Готовность групп к началу нового учебного года»	Август
Смотр – конкурс: «Лучшее оформление групп на Новый год»	Декабрь
Тематические контроли:	
Тема: «Организация трудового воспитания дошкольников в режимных моментах»	Ноябрь
Тема: «Организация работы по познавательной-исследовательской деятельности дошкольников»	Февраль
Тема: «Организация работы с родителями воспитанников»	Март
Тема: «Создание предметно-пространственной среды для индивидуализации и индивидуального подхода к ребёнку с учетом ФГОС ДО».	Апрель

Сентябрь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.1. Помощь педагогам в планировании и оформлении: – рабочей документации воспитателей групп и специалистов; – планов работы с родителями на учебный год; – разработке индивидуального плана повышения квалификации педагогов; – помощь в разработке планов работы по самообразованию на учебный год	Старший Воспитатель	Август 4 неделя
1.2. Составление графика открытых просмотров ООД	Руководитель МО	
1.3. Подбор, расстановка кадров, тарификация	Заведующий	В течение года
1.4. Составление расписания организации ООД, режима дня.	Старший воспитатель	Август 4 неделя
1.5. Пополнение методического кабинета методическими пособиями	Заведующий	В течение Года
1.6. Составление графика аттестации педагогических работников соответствие занимаемой должности.	Заведующий, Старший воспитатель	Август 4 неделя
1.7. Консультация для воспитателей «Основы безопасности жизнедеятельности дошкольников» в рамках месячника безопасности	Ст. воспитатель	Август 4 неделя
2. Руководство и контроль		
2.1. Смотр – конкурс: «Готовность групп к началу нового учебного года»	Заведующий	Август 4 неделя
2.2. Оперативный контроль: 1. Санитарное состояние групп. 2. Ведение документации в группах. 3. Организация оздоровительной работы с детьми. 4. Реализация совместной деятельности в течении дня.	Старший воспитатель	В течение месяца
3. Организационно-педагогическая работа		
3.1. Педагогический совет №01	Заведующий, Старший воспитатель	Август 4 неделя
3.2. Диагностика детей на начало учебного года.	Воспитатели групп	3-4 неделя

4. Мероприятия с детьми		
4.1. День знаний.	Воспитатели старшей группы	Сентябрь
4.2. День Чеченской Республики	Воспитатели	1 неделя
4.3. Мероприятия, посвященные Дню чеченской женщины.	Воспитатели	2 неделя
4.4.Итоговое мероприятие в рамках месячника безопасности: 1. «Путешествие в мир дорожных знаков» 2. Акция «Родительский патруль»	Ст. воспитатель Воспитатели	1 неделя
5.Работа с родителями		
5.1. Составление плана работы с родителями на 2022-2023 учебный год.	Воспитатели групп	1 неделя
5.2.Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей	Заведующий	По мере Поступления детей
5.3.Консультация «Безопасность дошкольника на улице и дома»	Ст. воспитатель	Август 4 неделя
5.4.Заседание общегородительского собрания №01.	Заведующий	Август 4 неделя
5.5. Групповые родительские собрания	Воспитатели групп	По плану Воспитателей
5.6. Заседание родительского комитета №01	Председатель родительского комитета	2 неделя
6. Административно-хозяйственная работа		
6.1. Проведение инструктажей по темам: - техника безопасности, - охрана жизни и здоровья детей, - противопожарная безопасность, - охрана жизни и здоровья детей.	Завхоз, заведующий	В течение года
6.2. Работа по благоустройству территории	Завхоз	В течение месяца
6.3. Маркировка мебели и подбор мебели в группах (цветовая, цифровая)	Медсестра, завхоз	1 неделя
6.4. Общее собрание трудового коллектива.№ 01	Завхоз, заведующий	Август 4 неделя

Октябрь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.1. Консультация для педагогов «Современные подходы к трудовому воспитанию в ДОУ в соответствии с ФГОС»	Старший воспитатель	1 неделя
1.2. Консультация для воспитателей: «Гиперактивность- дети дошкольного возраста»	Старший воспитатель	3 неделя
2. Руководство и контроль		
2.1. Оперативный контроль: 1. Санитарное состояние групп. 2. Организации режима дня. 3. Ведение документации в группах. 3. Подготовка и проведение родительских собраний.	Старший воспитатель	В течение месяца
3. Организационно-педагогическая работа		
3.1. Открытый просмотр ООД в старшей группе по «Познавательному развитию» (ФЦКМ) по теме: «Экскурсия на кухню детского сада»	Воспитатель, старший воспитатель	3 неделя
3.2. Обновление материалов из опыта работы на сайте ДОУ с целью популяризации деятельности ДОУ среди родителей воспитанников.	Ответственный за ведение сайта	4 неделя
4. Мероприятия с детьми		
4.1. День города Грозного	Воспитатели групп	1 неделя
4.2. Утренник ко Дню воспитателя и всех дошкольных работников»	Воспитатели	1 неделя
4.3. Проведение осенних праздничных мероприятий «Осень золотая»	Воспитатели групп	4 неделя
4.4. Праздник «Любимые бабушка и дедушка»	Воспитатели групп	1 неделя
5. Работа с родителями		
5.1. Консультация для родителей: «Труд в жизни ребенка»	Медицинская сестра	3 неделя
6. Административно-хозяйственная работа		
6.1. Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	Старший воспитатель	1 неделя
6.2. Замена столовой посуды в группах	Медсестра,	4 неделя

	заведующий	
--	------------	--

Ноябрь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий	1 неделя
1.2. Консультация для воспитателей на тему: «Прогулка как средство разностороннего развития детей».	Старший воспитатель	2 неделя
1.3. Консультация для педагогов ДООУ на тему: «Искусство говорить с детьми».	Старший воспитатель	3 неделя
2. Руководство и контроль		
2.1. Тематический контроль: «Организация трудового воспитания дошкольников в режимных моментах».	Состав комиссии	2 неделя
2.2. Оперативный контроль: 1. Санитарное состояние групп. 2. Организация режима дня. 3. Ведение документации в группах. 4. Подготовка и проведение прогулок.	Старший воспитатель	В течение месяца
3. Организационно-педагогическая работа		
3.1. Открытый просмотр ООД в средней группе по «Познавательному развитию» (ознакомление с миром природы) по теме: «Поздняя осень»	Воспитатель, старший воспитатель	3 неделя
4. Мероприятия с детьми		
4.1. «День народного единства»	Воспитатели групп	1 неделя
4.2. Проведение бесед с детьми посвященных Дню рождения Пророка Мухаммада (с.а.с)	Воспитатели групп, педагог доп. обр.	2 неделя
4.3. Праздник «День матери»	Воспитатели	4 неделя
5. Работа с родителями		
5.1. Консультация для родителей на тему: «Речевые игры на развитие внимания».	Старший воспитатель	1 неделя

5.2.Советы для родителей: «Профилактика простудных заболеваний у детей».	Медсестра	3 неделя
5.3.Информационный материал в уголок для родителей: «Десять советов родителям о здоровье детей»	Завхоз	4 неделя
6. Административно-хозяйственная работа		
6.1. Подготовка здания к зиме, уборка территории	Завхоз, помощники воспитателей	В течение месяца
6.2. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Медсестра	2 неделя

Декабрь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.1. Оформление тематической выставки с методическими рекомендациями для воспитателей к Новому Году.	Старший воспитатель	1 неделя
1.2.Семинар-практикум для воспитателей: «Трудовое воспитание и его роль в развитии детей дошкольного возраста».	Старший воспитатель	1 неделя
1.3. Консультация по проведению новогодних праздников	Старший воспитатель	3 неделя
2. Руководство и контроль		
2.1. Оперативный контроль: 1. Санитарное состояние групп. 2. Организации режима дня. 2. Ведение документации в группах. 3. Организация и проведение сюжетно-ролевых игр в старшей группе.	Старший воспитатель	В течение месяца
2.2. Смотр-Конкурс «Лучшее оформление групп к Новому году»	Воспитатели групп, старший воспитатель	2 неделя
3.Организационно-педагогическая работа		
3.1. Открытый просмотр ООД в старшей группе по «Коммуникативному развитию» на тему: «Мой Грозный»	Воспитатель, старший воспитатель	2 неделя
3.2. Педагогический совет №02	Старший воспитатель, заведующий	4 неделя

4. Мероприятия с детьми		
4.1. Новогодние праздничные мероприятия.	Воспитатели	4 неделя
5. Работа с родителями		
5.1. Заседание родительского комитета №02.	Председатель Родительского комитета	2 неделя
5.2. Консультация для родителей: «Игры зимой с детьми».	Старший воспитатель	4 неделя
6.Административно-хозяйственная работа		
6.1. Работа по оформлению детского сада к Новому году.	Заведующий, воспитатели	В течение месяца
6.2. Составление графика отпусков.	Заведующий	2 неделя
6.3. Общее собрание трудового коллектива «Состояние охраны труда в детском саду»	Заведующий, Завхоз	4 неделя
6.4. Общее собрание трудового коллектива № 02	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя

Январь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период».	Заведующий	2 неделя
1.2. Обсуждение новинок методической литературы.	Старший воспитатель	2 неделя
1.3.Консультация для воспитателей на тему: «Профилактика болезней в зимний период».	Старший воспитатель	3 неделя
2. Руководство и контроль		
2.2. Оперативный контроль: 1. Санитарное состояние групп. 2. Организация режима дня. 3. Сформированность у детей навыков самообслуживания.	Старший воспитатель	В течение месяца
3. Организационно-педагогическая работа		
3.1. Обсуждение открытого просмотра ООД по художественно - эстетическому развитию в младшей группе на тему: «Красивая салфетка»	Воспитатель, старший воспитатель	3 неделя
4. Мероприятия с детьми		

4.1. Выставка рисунков «Чудесные узоры зимы».	Воспитатели групп	1 неделя
5. Работа с родителями		
5.1. Консультация для родителей на тему: «Безопасность детей в зимние праздники».	Старший воспитатель	2 неделя
5.2. Информационный материал в родительский уголок: «Математические дидактические игры»	Старший воспитатель	3 неделя
6. Административно-хозяйственная работа		
6.1. Ревизия продуктового склада, контроль за закладкой продуктов.	Заведующий, Завхоз, медсестра	2 неделя

Февраль

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.1. Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Комиссия по ОТ	1 неделя
1.2. Консультация для воспитателей «Духовно-нравственное воспитание дошкольников, как неотъемлемая часть всестороннего воспитания ребенка»	Старший воспитатель	3 неделя
1.3. Консультации для воспитателей: «Значимость проблемы по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста».	Старший воспитатель	4 неделя
2.Руководство и контроль		
2.1. Оперативный контроль: 1. Санитарное состояние групп. 2. Организация режима дня. 3. Ведение документации в группах. 4. Организации досугов и развлечений.	Старший воспитатель	В течение месяца
2.2. Тематический контроль «Организация работы по познавательной-исследовательской деятельности дошкольников».	Состав комиссии	2 неделя
3.Организационно-педагогическая работа		
3.1. Семинар-практикум «Познавательная-исследовательская деятельность в ДОУ» 3.2. Обновление материалов из опыта работы на сайте ДОУ с целью популяризации деятельности ДОУ среди родителей воспитанников.	Ответственный за сайт, воспитатели	3 неделя
4. Мероприятия с детьми		

4.1. Изготовление подарков и сувениров с детьми для пап и дедушек.	Воспитатели групп	3 неделя
4.2. Проведение праздничных мероприятий посвященных «Дню Защитника Отечества».	Воспитатели групп	4 неделя
5. Работа с родителями		
5.1. Консультация для родителей на тему: «Значение сказки в развитии ребенка младшего дошкольного возраста».	Старший воспитатель	4 неделя
6. Административно-хозяйственная работа		
6.1. Пополнение групп игрушками, дидактическими пособиями и играми	Заведующий, завхоз	1 неделя
6.2. Соблюдение воздушного режима в группах	Заведующий, медсестра	2 неделя
6.3. Общее собрание трудового коллектива № 03	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя

Март

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.1. Оказание методической помощи воспитателям в подготовке к празднику 8 Марта.	Старший воспитатель	
1.2. Выставка методической литературы по работе в рамках духовно-нравственного и нравственно-патриотического направления в условиях ФГОС ДОУ.	Старший воспитатель	4 неделя
2. Руководство и контроль		
2.1. Тематический контроль «Организация работы с родителями воспитанников»	Ст. воспитатель, воспитатели	2 неделя
2.2. Оперативный контроль: 1. Санитарное состояние групп. 2. Организация режима дня. 3. Ведение документации в группах. 4. Организации игровой деятельности.	Старший воспитатель	В течение месяца
3. Организационно-педагогическая работа		
3.1. Педагогический совет № 03.	Заведующий, Старший воспитатель	4 неделя
3.2. Консультация для педагогов «Творчество дошколь-	Ст. воспитатель, воспитатели	3 неделя

ников и современные образовательные технологии»		
3.3. Обновление материалов из опыта работы на сайте ДООУ с целью популяризации деятельности ДООУ среди родителей воспитанников.	Ответственный за ведение сайта	4 неделя
4. Мероприятия с детьми		
4.1. Мероприятия, посвященные Международному женскому Дню -8 марта.	Воспитатели	1 неделя
4.2. Мероприятия, посвященные Дню Конституции ЧР.	Воспитатели	4 неделя
5. Работа с родителями		
5.1. Консультация для родителей на тему: «Ребенок и книга».	Воспитатели	1 неделя
5.2. Заседание родительского комитета № 03	Председатель родительского комитета	1 неделя
5.3. Анкета для родителей «О способах воспитания»	Старший воспитатель	2 неделя
5.4. Групповые родительские собрания.	Воспитатели групп	По плану воспитателей
6. Административно-хозяйственная работа		
6.1. Обновление групп игровым оборудованием.	Заведующий	1 неделя
6.2. Пополнение групп учебно-дидактическими материалами	Завхоз	2 неделя

Апрель

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.2. Помощь педагогам по подведению итогов в работе по темам самообразования.	Старший воспитатель	4 неделя
2. Руководство и контроль		
2.1. Итоговый контроль «Готовность выпускников к обучению в школе»	Комиссия	4 неделя
2.2. Тематический контроль «Создание предметно-пространственной среды для индивидуализации и индивидуального подхода к ребёнку с учетом ФГОС ДО».	Ст. воспитатель	3 неделя
3. Организационно-педагогическая работа		
3.1. Консультация для педагогов Тема: «Как формировать у детей интерес и бережное отношение к природе в весенне-летний период»	Ст. воспитатель, воспитатели	1 неделя
4. Мероприятия с детьми		

4.1. Мероприятия приуроченные ко Дню чеченского языка.	Воспитатели групп	4 неделя
4.2. День космонавтики	Воспитатели	2 неделя
5. Работа с родителями		
5.1. Консультация для родителей на тему: «Скоро в школу»	Старший воспитатель	2 неделя
6. Административно-хозяйственная работа		
6.1. Экологические субботники по уборке территории.	Завхоз, коллектив	1 неделя
6.2. Работа по укреплению материальной базы ДОУ	Заведующий, завхоз	2 неделя
6.3. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону.	Коллектив	В течение месяца

Май

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе.	Заведующий	1 неделя
1.2. Мероприятия по переходу на теплый период года.	Заведующий	2 неделя
1.3. Составление годовых отчетов.	Старший воспитатель	В течение месяца
1.4. Организация выпуска детей в школу.	Заведующий, Старший воспитатель	3 неделя
1.5. Работа по озеленению территории ДОУ.	Коллектив	4неделя
2. Руководство и контроль		
2.1. Оперативный контроль: 1. Санитарное состояние групп. 2. Организация режима дня. 3. Ведение документации в группах. 4. Организации наблюдений в природе.	Старший воспитатель	В течение месяца
3. Организационно-педагогическая работа		
3.1. Составление плана работы на летний оздоровительный период.	Старший воспитатель	В течение месяца
3.2. Диагностика детей на конец учебного года.	Педагоги	В течение месяца
3.3. Составление анализа воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2021-2022 учебный год.	Заведующий	4 неделя

3.4. Составление отчетов воспитателей по темам самообразования.	Воспитатели	3 неделя
3.5. Педагогический совет №04.	Заведующий, Ст. воспитатель	4 неделя
3.6. Консультация для педагогов «Трудовое воспитание в ДОУ в летний период»	Ст. воспитатель	3 неделя
4. Мероприятия с детьми		
4.1. Утренник, посвященный Дню победы.	Воспитатели	1 неделя
4.2. Выпускной утренник в детском саду.	Воспитатели старшей группы	4 неделя
5. Работа с родителями		
5.1. Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада.	Воспитатели, завхоз	В течение месяца
5.2. Заседание родительского комитета №04.	Воспитатели	2 неделя
5.3. Общее родительское собрание №02.	Заведующий	4 неделя
5.4. Групповые родительские собрания.	Воспитатели	По плану воспитателей
6. Административно-хозяйственная работа		
6.1. Благоустройство территории	Завхоз	В течение месяца
6.2. Проведение инструктажей к летнее – оздоровительной работе, приказ о переходе на летний период работы, о соблюдении санэпидрежима в летний период.	Заведующий, Завхоз	3 неделя
6.3. Озеленение участка.	Коллектив	В течение месяца.
6.4. Общее собрание трудового коллектива № 04	Заведующий, Завхоз	4 неделя

