

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД №2 «РАДУГА» С. АЛХАН-ЮРТ»

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад №2 «Радуга»
с. Алхан-Юрт»
от 31.08.2023 № 422

Годовой план
работы на 2023-2024 учебный год
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №2 «Радуга» с. Алхан-Юрт
Урус-Мартановского муниципального района»

с. Алхан-Юрт 2023 г.

Анализ
о проделанной работе ДОУ за 2023-2024 учебный год

1. Информационная справка

1.1. Общая характеристика образовательного учреждения:

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Радуга» с. Алхан-Юрт Урус-Мартановского муниципального района»

Адрес: 366505, ЧР Урус-Мартановский район с. Алхан-Юрт ул. Д.Ш.Арсанова 83 .

Адрес электронной почты: eshidaeva@mail.ru

Официальный сайт: <https://sad-raduga.do95.ru/>

Организационно-правовая форма:

Муниципальное учреждение.

Детский сад является юридическим лицом. Координация деятельности осуществляется МУ «Управление дошкольного образования Урус-Мартановского муниципального района».

Учредителем учреждения является:

Муниципальное учреждение «Управление дошкольного образования Урус-Мартановского муниципального района».

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Радуга» с. Алхан -Юрт Урус-Мартановского муниципального района» осуществляет образовательную деятельность на основании:

Лицензии ДОУ: серия 20Л02 № 0000300, регистрационный № 1944 от 26 мая 2015 г.

1.2. Сведения о группах:

Комплектация групп

№ п/п	Возраст	Количество групп
1.	Младшая группа	2
2.	Средняя группа	1
3.	Старшая группа	2

1.3. Сведения о детях:

численность детей на 26.05.2023 года составляет – 120 человек.

1.4. Условия осуществления образовательного процесса

Учреждение работает пять дней в неделю:

Понедельник - пятница, с 07.00-19.00 (12 часов).

Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Режим дня предусматривает чёткую ориентацию на возрастные, физические и психологические возможности детей. Основным принципом построения правильного режима является его соответствие возрастным психофизиологическим особенностям ребенка. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности детей.

Основной целью деятельности ДООУ является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Основным видом деятельности ДООУ является образовательная деятельность, которая включает в себя реализацию образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Продолжительность организационно-образовательной деятельности для детей:

-3 -4 года– не более 15 минут,

-4-5 лет– не более 20 минут,

-5-6 лет – не более 25 минут.

Перерывы между образовательной деятельностью – не менее 10 минут.

Организованная образовательная деятельность в основном проводится в I половину дня согласно режиму дня и расписания организованной образовательной деятельности. Частично проводится во II половине дня после дневного сна.

Воспитательно - образовательный процесс осуществляется согласно режиму дня каждой возрастной группы. Режим дня соответствует требованиям СП. Он учитывает разнообразие детской деятельности, варьируется в зависимости от времени года: основной (с сентября по май), летний период (с июня по август), от особенностей организации деятельности детей в течение дня. Режим выполняет задачу формирования у ребёнка динамического стереотипа (гибкости) в разные периоды его жизни.

Территория ДООУ имеет ограждение по периметру. На территории размещены: основное здание, прогулочные игровые площадки с теньевыми навесами. Здание детского сада арендуемое, одноэтажное.

Для воспитания и развития детей имеются:

-групповые помещения с отдельными спальнями;

-медицинский кабинет;

-методический кабинет;

-пищеблок и ряд других помещений.

Все помещения используются по своему функциональному назначению.

В детском саду особое внимание уделено безопасности:

1. Противопожарная и антитеррористическая защищенность.

С целью обеспечения противопожарной и антитеррористической безопасности в здании детского сада имеются:

-система оповещения людей о пожаре;

-кнопка экстренного реагирования;

-первичные средства пожаротушения;

-эвакуационное освещение на путях эвакуации.

2. Безопасность воспитанников во время образовательного процесса.

Для обеспечения безопасности воспитанников в детском саду осуществляются следующие мероприятия:

-проводятся инструктажи педагогических работников по охране жизни и здоровью детей;

-обучение коллектива действиям в чрезвычайных ситуациях;

-учебные тренировки по эвакуации воспитанников и персонала;

-беседы с воспитанниками, посвященные безопасности жизнедеятельности детей, основам пожаробезопасности и правилам поведения детей на дороге;

-реализуется план работы по профилактике детского дорожного травматизма.

3. Психологическая безопасность воспитанников гарантируется:

-нормативно-правовыми актами:

-Конвенцией о правах ребенка;

-ФЗ «Об образовании в РФ»;

-Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;

-Уставом ДОУ.

2. Сведения о педагогических кадрах:

Численность педагогического коллектива составляет 11 человек.

Уровень образования: Высшее образование имеют 7 человек (63%), среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена – 4 человек (36%).

Данные по возрасту: до 30-ти лет – 3 (25%) человек, до 40 лет – 6 (54) , до 50-ти лет – 2 (18%)

3. Показатели основных результатов работы дошкольного образовательного учреждения в 2023-2024 учебном году

Образовательная работа в течении 2023-2024 учебного года в детском саду велась согласно ООП ДО МБДОУ «Детский сад №2 «Радуга» с. Алхан-Юрт Урус-Мартановского муниципального района».

Содержание обязательной части ООП ДО выстроено в соответствии с примерной основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.

Содержание вариативной (формируемой участниками образовательного процесса) части выстроена в соответствии с парциальными программами:

- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» под редакцией Авдеевой Н.Н., Князевой Н.Л., Стёркиной Р.Б.;

- Юный эколог. Программа экологического воспитания в детском саду./ под ред. Николаевой С.Н.;

- Масаева З.В. Развивающая программа для дошкольников от 3 до 7 лет;

-Программа эколого-оздоровительного воспитания дошкольника «В стране здоровья» В.Т. Лободин, А.Д. Федоренко, Г.В. Александрова;

- «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности». Примерная парциальная образовательная программа дошкольного образования. Для детей 5-7 лет. Авторы-составители;

Шатова А.Д., Аксенова Ю.А., Кириллов И.Л., Давыдова В.Е., Мищенко И.С.

С 01.09.2021 ДОУ реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. За 4 месяца реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в ДОУ.

Под воспитанием понимается «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и

правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Программа воспитания основана на воплощении национального воспитательного идеала, который понимается как высшая цель образования, нравственное (идеальное) представление о человеке.

В основе процесса воспитания детей в ДОО лежат конституционные и национальные ценности российского общества.

Целевые ориентиры - возрастные характеристики возможных достижений ребенка, которые коррелируют с портретом выпускника ДОО и с базовыми духовно-нравственными ценностями.

В Программе воспитания отражено взаимодействие участников образовательных отношений со всеми субъектами образовательных отношений. Основные направления воспитательной работы ДОО:

-ценности Родины и природы лежат в основе патриотического направления воспитания;

-ценности человека, семьи, дружбы, сотрудничества лежат в основе социального направления воспитания;

-ценность знания лежит в основе познавательного направления воспитания;

-ценность здоровья лежит в основе физического и оздоровительного направления воспитания;

-ценность труда лежит в основе трудового направления воспитания;

-ценности культуры и красоты лежат в основе этико-эстетического направления воспитания.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

На 2022-2023 учебный год были намечены следующие цели и образовательные задачи:

Цель:

Личностное развитие дошкольников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых ценностей общества.

Задачи:

1. Организация воспитательного процесса в соответствии с ООП ДОО.
2. Социализация дошкольников через организацию сюжетно-ролевых игр.
3. Формирование у обучающихся духовно-нравственных ценностей и гражданско-патриотических чувств.

Для реализации годовых задач была проведена просветительская и консультативная работа с воспитателями, были проведены семинары-практикумы, педагогические советы и тематические контроли.

4. Работа с родителями

Оценка взаимодействия семьи и ДОО. Систематически велась работа с родителями (законными представителями), которая была направлена на информирование

о содержании работы ДООУ, вовлечение родителей (законных представителей) в жизнь воспитанников, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников. Большое внимание в ДООУ уделяется работе с родителями воспитанников, к приобщению родителей в активное обсуждение детских проблем, к творческой работе с детьми. Мы считаем, что вовлечение родителей в единое образовательное пространство «Детский сад-семья» - один из важнейших факторов повышения качества дошкольного образования, снижения уровня заболеваемости детей и других немаловажных направлений деятельности педагогического коллектива.

Работе педагогов с родителями в ДООУ уделяется большое внимание. Содержание работы с родителями реализовывалось через разнообразные формы. Работа с родителями осуществляется через реализацию плана работы с родителями. Проводятся родительские собрания. Родительские собрания, заседания родительского комитета фиксируются протоколом. При работе с родителями главной задачей было – раскрыть перед родителями важные стороны психического развития ребенка на каждой возрастной ступеньке дошкольного детства, дать родителям информацию, а перед этим заинтересовать их в ее получении и понять, какой именно информации недостает им.

В муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении организована работа по предоставлению льгот в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства ЧР «Об утверждении Порядка взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и Порядка назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования(с изменениями на 15 июля 2021 года) (в ред. Постановлений Правительства Чеченской Республики от 29.12.2015 N 257, от 06.02.2018 N 9, от 17.08.2020 N 193, от 15.07.2021 N 148)

За присмотр и уход за детьми инвалидами, детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, плата не взимается. В основе образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

4.1. Анализ работы с родителями (законными представителями)

Для обеспечения благоприятных условий жизни и воспитания ребёнка, формирования основ полноценной, гармоничной личности необходимо укрепление и развитие тесной связи и взаимодействия детского сада и семьи.

Основной целью взаимодействия с родителями воспитанников является: полноценное развитие личности ребенка в условиях дошкольного учреждения, через включение родителей в образовательную работу с детьми.

В детском саду сложилась система взаимодействия с семьей:

Основные направления	Формы работы с семьей
1.Изучение семьи	-Беседы -Анкетирование
2.Педагогическое просвещение родителей	-Индивидуальные консультации специалистов и воспитателей -Рекомендации для родителей через информационные листы в родительских уголках -Родительские встречи -Сайт ДООУ, группа в соцсети интернет
3.Создание условий для совместной деятельности	-Общие и групповые родительские собрания -Вовлечение родителей в создание предметно – развивающей среды. -Участие родителей в конкурсах, выставках.
4.Участие родителей в управлении ДООУ	-Участие в работе Родительского комитета (согласование локальных актов)
5.Накопление методического материала	-Накопление методических рекомендаций для воспитателей по работе с родителями (законными представителями) в информационном банке детского сада (методический кабинет)

Контингент родителей воспитанников ДООУ различен по своему социальному статусу. Преобладает число полных семей. Возраст родителей в основном до 35 лет. Преобладает процент с рабочими профессиями. В основном семьи имеют собственное жильё. Контингент родителей неоднороден также по своим целям и приоритетам в воспитании и задача детского сада: удовлетворить запросы всех родителей, предоставить образовательные услуги в соответствии с их потребностями. Администрация и педагоги ДООУ стремятся сформировать доверительные отношения сотрудничества и взаимодействия посредством привлечения родителей к созданию единого пространства развития ребенка. Основными направлениями в работе с родителями в отчётном году были:

- оказание помощи семье в воспитании;
- вовлечение семьи в образовательный процесс;
- культурно просветительская работа;
- создание условий для реализации личности ребенка.

Большое внимание мы уделяли работе с родителями, с целью создания единого педагогического пространства. Особое внимание уделялось повышению их компетентности в области воспитания и образования детей. В ДООУ работает консультативный пункт для родителей, чьи дети не посещают дошкольные организации. Старшим воспитателем, педагогами, медицинским работником, проводилось консультирование родителей по вопросам воспитания и образования детей дошкольного возраста. В каждой группе оформлен и периодически обновляется родительский уголок, папки-передвижки. Удовлетворение потребностей родителей – одна из основных задач ДООУ. Основными приоритетами социального заказа родителей наших воспитанников являются:

- сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение их полноценным питанием и закаливающие мероприятия;
- создание в группе благоприятной социально-развивающей среды;
- применение в практике обучения и воспитания детей личностно-ориентированного подхода;
- обеспечение детей знаниями, умениями и навыками, необходимыми для поступления в школу;
- систематическое информирование родителей о результатах деятельности ДООУ.

Исходя из имеющихся данных опросов и анкетирования родителей, личных бесед, различных отзывов, можно уверенно заявить, что перечень услуг, оказываемых нашим детским садом, соответствует запросам родителей и удовлетворяет в большей мере их потребности.

Вывод: работа, проводимая коллективом ДООУ, соответствует требованиям и запросам родителей, имеет достаточно высокий рейтинг.

В ДООУ отсутствуют жалобы воспитанников и их родителей (законных представителей). Родители на 100 % удовлетворены качеством образования в ДООУ, что соответствует значению, утверждённому в муниципальном задании.

5. Мониторинг выполнения разделов Программы в возрастных группах Социальный паспорт обучающихся

1.	Сведения о контингенте детей:	
	Общее количество групп	4
	Количество детей всего	70
	из них:	
	-мальчиков (кол-во, %)	56 - 51%
	-девочек (кол-во, %)	54 - 49 %
	Количество групп для детей младшего дошкольного возраста	1
	Количество детей всего:	20
	Количество групп для детей среднего дошкольного возраста	1
	Количество детей всего:	20
Количество групп для детей старшего дошкольного возраста	2	
Количество детей всего:	40	
Распределение детей по группам здоровья		
-1 группа (кол-во, %)	65	
-2 группа (кол-во, %)	5	
-3 группа (кол-во, %)	-	
дети с особыми потребностями, из них:		
-4 группа (кол-во, %)	-	
- 5 группа (кол-во, %)	-	

Одним из показателей качественной подготовки воспитанников является готовность детей к школьному обучению. В целях обеспечения преемственности в деятельности ДООУ и школы, с согласия родителей было проведено обследование

воспитанников ДОУ в рамках психологического исследования уровня актуального развития выпускников детского сада, которое показало, что требования ФОП ДО к результатам освоения Программы дошкольного образования на этапе завершения дошкольного образования (представленных в виде целевых ориентиров) выполнены.

Выполнение программного материала в возрастных группах по образовательным областям (в %)

Старшая группа «Гномики»:

Образовательные области													
Познавательное развитие				Речевое развитие		Социально-коммуникативное развитие		Художественно-эстетическое развитие		Физическое развитие		Игровая деятельность	
ФЭМП		Реб. и окруж. мир											
н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к
46%	71%	49,2%	87,9%	56,5%	91%	56,5%	90%	52,4%	87,9%	56,5%	84,6%	59%	78%

Старшая группа «Лучики»:

Образовательные области													
Познавательное развитие				Речевое развитие		Социально-коммуникативное развитие		Художественно-эстетическое развитие		Физическое развитие		Игровая деятельность	
ФЭМП		Реб. и окруж. мир											
н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к
54%	76%	51%	76%	46%	71%	44%	75%	51%	76%	59%	96%	44%	70%

Средняя группа «Бабочки»:

Образовательные области													
Познавательное развитие				Речевое развитие		Социально-коммуникативное развитие		Художественно-эстетическое развитие		Физическое развитие		Игровая деятельность	
ФЭМП		Реб. и окруж. мир											
н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к
46%	71%	51%	76%	56%	80%	59%	83%	54%	77%	59%	96%	59%	78%

Младшая группа «Солнышко»:

Образовательные области													
Познавательное развитие				Речевое развитие		Социально-коммуникативное развитие		Художественно-эстетическое развитие		Физическое развитие		Игровая деятельность	
ФЭМП		Реб. и окруж. мир											
н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к
46%	71%	48%	73%	59%	86%	40%	70%	51%	69%	52%	83%	59%	78%

Программный материал по образовательным областям усвоен в основном всеми детьми.

В отчётном учебном году выпущено 14 детей из старшей группы. Дети старшей группы прошли итоговую диагностику по определению готовности к обучению в школе.

Анализ мониторинга воспитанниками в учебном году отражает положитель-

ную динамику развития всех детей. Анализ полученных результатов позволяют говорить о хорошем уровне освоения программных задач. В течение всего учебного года образовательная деятельность с детьми проводилась систематично, с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей. Велась индивидуальная работа с детьми по закреплению знаний, полученных на занятиях в утреннее и вечернее время. За счет положительного эмоционального климата в группе дети стали более раскрепощены, с удовольствием участвуют в ролевых играх, играх-драматизациях, в общении друг с другом и взрослыми дети используют все части речи, научились правильно отвечать на вопросы по содержанию сюжетных картин, прочитанного художественного произведения.

6. Анализ работы по преемственности ДОО со школой

Успехи в школьном обучении во многом зависят от качества навыков и умений, сформированных в дошкольном детстве, от уровня развития познавательных интересов и познавательной активности ребенка. Школа постоянно повышает требования к интеллектуальному развитию детей. Здесь встает особенно актуальный вопрос преемственности дошкольного и начального образования. Именно преемственность дает возможность в комплексе решать познавательные, воспитательные и развивающие задачи.

Современные требования к системе начального образования предполагают обеспечение непрерывности образовательного процесса начальной школы и ДОО. Для этого в нашем детском саду планируется ряд мероприятий по построению преемственности образовательного процесса ДОО с «МБОУ СОШ №3 с.Алхан-Юрт» на основании договора и плана совместной работы.

Ежегодно разрабатывается и утверждается план работы по преемственности со школой, намечаются конкретные действия: консультации и взаимопосещения педагогов, собрания для родителей. Целью сотрудничества сторон является реализация образовательных программ (дошкольного и начального общего образования), которые являются преемственными, т.е. последующая программа базируется на предыдущей.

Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии непрерывного (дошкольного начального общего) образования, в обязательном порядке включающие в себя основания преемственности (развитие любознательности, способностей, творческого воображения, коммуникативности).

Вывод: в результате постоянного контакта педагогов детского сада и школы достигается взаимопонимание, устанавливается преемственность в методах воспитательного воздействия.

По мнению учителей начальных классов школы, выпускники ДОО успешно учатся в школе, многие дети успешно участвуют в различных конкурсах, олимпиадах.

7. Показатели условий, обеспечивающих результаты работы ДОО участие в конкурсах педагогов в 2023-2024 учебном году:

№	Наименование конкурса	Ф.И.О. педагога или ребенка	Результат	Награда
На уровне ДОО				

1.	1. Смотр-конкурс «Готовность групп к началу учебного года»	Все воспитатели	I место - старшие группы «Лучики» и «Гномики»; II место – средняя группа «Бабочки»; III место – младшая группа «Солнышко»	Грамота
2.	2. Смотр-конкурс «Осенние фантазии»	Все воспитатели	I место – младшая группа «Гномики»; II место – старшие группы «Гномики», «Солнышко». III место – средняя группа «Бабочки»	Грамота
3.	Конкурс «Воспитатель-2022»	Все воспитатели	1 место- Сагаева Р.С-М. 2 место- Гихаева Ф.А.	Грамота
Районные конкурсы				
4.	Конкурс «Воспитатель-2023»	Сагаева Р.С-М.	III место	Грамота

Информация о прохождении курсов повышения квалификации и о профессиональной переподготовке педагогических работников в 2022-2023 учебном году

№ п/п	ФИО работника	Должность	Дата, направление и количество часов пройденных курсов повышения квалификации	Дата, направление и количество часов Профессиональной переподготовки
1.	Сагаева Раяна Сайд-Магомедовна	Воспитатель	ООО «Проф-Развитие» по дополнительной профессиональной «Педагогика и методика дошкольного образования» в объеме 72 часов. Дата выдачи: 30 август 2022	
2.	Исаева Рашан Идрисовна	Воспитатель	В обществе с ограниченной ответственностью «Профессиональная академия» освоила дополнительную профессиональную программу. «Педагогика и методика преподавания дошкольного образования» объемом 72 часа. Дата выдачи: 07 февраля 2022	
3.	Алиева Эльза Хамзатовна	Воспитатель	(АНО ДПО «Академия ГлавСпец») по дополнительной профессиональной программе «Воспитатель в дошкольном образовании. Психолого-педагогическое сопровождение развития детей в условиях реализации ФГОС» в объеме 144 академических часов. Дата выдачи: 23 марта 2020	
4.	Дакаева Таисия Тахировна	Воспитатель	(АНО ДПО «Академия ГлавСпец») по дополнительной профессиональной программе. «Воспитатель в дошкольном образовании. Психолого-педагогическое сопровождение развития детей в условиях реализации ФГОС в объеме 144 академических часов. Дата выдачи: 23 марта 2020	
5.	Шидаева Аминат Рашидовна	Воспитатель	Общество с ограниченной ответственностью «Межрегиональный институт промышленного образования» по до-	

			полнительной профессиональной программе. В объеме обучения 72 учебных часов. Дата выдачи: 07.02.2022	
6.	Гихаева Фатима Абдулаевна	Воспитатель	(АНО ДПО «Академия ГлавСпец» по дополнительной профессиональной программе «Старший воспитатель» в объеме 144 академических часов. Дата выдачи: 23 марта 2020	
7.	Сулейманова Зулихан Магомедовна	Воспитатель	ЧГПУ по дополнительной профессиональной программе «Современные технологии и методики работы с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО» в объеме 72 часов. Дата выдачи: 03 декабря 2018	
8.	Датаева Хеда Сайд-Магомедовна	воспитатель	В обществе с ограниченной ответственностью «Профессиональная академия» освоила дополнительную профессиональную программу. «Педагогика и методика преподавания дошкольного образования» объемом 72 часа. Дата выдачи: 07 февраля 2022	
9.	Межидова Петимат Ибрагимовна	Педагог-Психолог	ЧГПУ по дополнительной профессиональной программе «Педагогика и психология специального (дефектологического) образования» в объеме 72 часов. Дата выдачи: 11 ноября 2021	
10.	Шидаева Ляна Рамзановна	Воспитатель	В обществе с ограниченной ответственностью «Профессиональная академия» освоила дополнительную профессиональную программу. «Педагогика и методика преподавания дошкольного образования» объемом 72 часа. Дата выдачи: 07 февраля 2022	

С вступлением в силу ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дошкольное образование получило статус первого самостоятельного уровня общего образования. Условия современности таковы, что традиционное обучение в ДОУ не может полностью соответствовать настоящим требованиям ФОП ДО. Использование инноваций в работе с детьми открывает педагогам ДО новые возможности преподнесения материала

В течение 2023-2024 учебного года в ДОУ функционировало методическое объединение. В методическое объединение педагогов ДОУ на начало 2023-2024 учебного года входило 11 педагогов. Все педагоги имеют удостоверения о прохождении квалификации. Все воспитатели имеют удостоверения о прохождении курсов повышения квалификации не только по своей основной теме, но и по оказанию первой помощи и по работе с детьми ОВЗ.

Реализация плана МО является приоритетным направлением в деятельности специалистов ДОУ, который направлен: в первую очередь на информационную поддержку специалистов ДОУ, развития кадрового потенциала, нормативного обеспечения внедрения ФОП ДО в дошкольное образовательное учреждение.

В рамках реализации поставленных задач на текущий год методическим объединением была проведена работа согласно составленному плану.

В течении всего учебного времени велась работа по повышению профессиональной квалификации каждого специалиста МО, профессионального уровня, мотивации к творческому подходу в профессиональной образовательной деятельности, к дальнейшему профессиональному развитию через: выступление на заседаниях МО, участие в экспериментальной деятельности инновационных площадок об-

ластного и федерального уровня (семинары, вебинары, форумы), участие в профессиональных педагогических конкурсах.

Воспитатели в течение учебного года осуществляли деятельность по самостоятельно выбранным темам самообразования.

Одной из эффективных форм системы непрерывного образования специалистов являются заседания методического объединения педагогов нашего ДООУ. В текущем учебном году было проведено 4 заседания методического объединения специалистов. Работа методического объединения проводилась по плану, в котором сформулированы основные задачи на текущий учебный год, определены основные организационно-методические мероприятия. Поставленные цель и задачи целенаправленно решались на заседаниях МО в соответствии с графиком заседания на 2022-2023 учебный год.

Педагоги ДООУ пополняют предметно-развивающую среду, отвечающую требованиям СанПиН, с учётом возрастных и психологических особенностей детей, зарождающихся половых склонностей и интересов и конструируется так, чтобы ребёнок в течение дня в детском саду мог найти себе увлекательное дело, занятие. Помещения групп оборудованы игровыми центрами, отражающими многообразие окружающего мира и развивающие сенсорные, интеллектуальные и творческие способности детей. Организация развивающей среды направлена на создание условий для самостоятельной деятельности детей на основе свободного выбора. Обеспечивается баланс между дидактическим, игровым, спортивным и другим оборудованием. Дидактический материал подбирается с учетом функциональности, качества, эстетичности, возможности активной и целенаправленной деятельности.

Предметная среда современна, отвечает критериям функционального комфорта, обеспечивает достижение нового, перспективного уровня развития детской деятельности. В основном дидактические игры и развивающие пособия воспитателями изготавливаются своими руками.

Учитывая требования к развивающей предметно - пространственной среде ФООП ДО и обеспечение максимальной реализации образовательного пространства и материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста, рассмотрена организация образовательного пространства - коридоров в дошкольных группах. В фойе коридоров оформили разнообразные информационные стенды для родителей.

Предметно-развивающая среда ДООУ, интерьер дошкольных групп соответствуют содержанию образовательного процесса и материально-технического обеспечения, отвечают интересам и потребностям детей, способствует всестороннему развитию, обеспечивают их психическое и эмоциональное благополучие.

Все педагоги ДООУ принимали активное участие в работе МО в течении учебного периода. Изучали новинки педагогической литературы, работали над алгоритмом построения образовательной деятельности по ФООП ДО, готовили авторские разработки открытых просмотров с последующим написанием самоанализа, обменивались опытом по практическим вопросам на заседаниях МО, внедряли инновационные технологии в образовательный процесс с дошкольниками.

Главное в методической работе МО – оказание помощи педагогам, обобщение опыта работы творчески работающих специалистов. Деятельность педагогиче-

ского состава МО специалистов ДО в течение 2023 - 2024 учебного года была разнообразной, конструктивной многоплановой. Содержание проводимых мероприятий МО позволило всем участникам быть вовлечёнными в деятельность по освоению приёмов работы с дошкольниками. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Значительно увеличился уровень познавательной активности детей.

Перспектива деятельности методического объединения в 2023-2024 учебном году – гражданско-патриотическое воспитание дошкольников.

Проведённый анализ образовательной деятельности показал, что педагогический состав ДОУ не останавливается на достигнутых результатах, активно внедряет инновационные материалы: современные образовательные технологии, формы, методы обучения, средства, методы поисковой деятельности, разрабатывает и апробирует методические пособия и методические рекомендации, авторские проекты в соответствии с ФОП ДО.

Можно сказать, что грамотно построенная система методического образовательного пространства в 2023 - 2024 учебном году и в целом привела к повышению уровня воспитательно – образовательной работы методического объединения ДОУ.

Основываясь на данные анализа итогов работы МО за 2023-2024 учебный год, работу методического объединения признать положительной, систематизированной, результативной.

10. Анализ работы по инновационной деятельности

Анализ годового плана ДОУ за 2023-2024 учебный год показал, что осуществление инновационной направленности в деятельности коллектива и совершенствование проектной деятельности проводится согласно годовой задаче.

В ДОУ среди педагогов практикуется изготовление дидактических игр и развивающего материала своими руками. Педагогами нашего детского сада практикуется изготовление дидактических игр и пособий своими руками. Педагоги ДОУ информированы о нововведениях, имеют достаточные знания, умения и потенциал для успешной реализации инновационной деятельности, занимаются самообразованием, пытаются творчески проявлять себя, участвуя в различных мероприятиях. В ДОУ учитывается реалистичность планов достижения инновационных целей, поиска идей и рекомендаций. Инновационная деятельность согласуется с целями ДОУ. Условия для необходимой предметно-развивающей среды в группах создаются совместными усилиями воспитателей и родителей.

11. Социальное партнерство ДОУ:

Для повышения качества воспитательно-образовательного процесса и реализации годовых задач детский сад сотрудничает с окружающим социумом. Цели взаимодействия способствуют разностороннему развитию воспитанников.

Социальными партнерами в воспитании и развитии детей стали:

Учреждения	Задачи, решаемые в совместной работе	Сроки
Комитет Правительства ЧР по дошкольному образованию	Повышения квалификации, профессиональная переподготовка, регулирование вопросов введения ФОП ДО	График повышения квалификации ДОУ,

		по плану КПДО
Чеченский институт повышения квалификации работников образования	Прохождение курсов повышения квалификации, участие в смотрах, семинарах, конференциях, обмен опытом, посещение выставок	График повышения квалификации ДОУ, по плану КПДО
МУ «ОДО Урус-Мартановского муниципального района»	1. Социализация дошкольников через общественную жизнь района (активное участие в районных мероприятиях и др.). 2. Проведение методических объединений, консультаций, обмена опытом, заседаний	В течение учебного года
Пожарная часть Урус-Мартановского района	1. Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, консультации, инструктажи с педагогами. 2. Проведение Дней безопасности, тренировки по эвакуации.	В течение года
ГИБДД	Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах	В течение года
МБОУ «СОШ №3 с.Алхан-Юрт»	1. Воспитывать желание дошкольников учиться в школе, знакомить с правилами поведения школьников в школе. 2. Создавать преемственность в воспитательно – образовательной работе школы и ДОУ.	По плану преемственности
Население	1. Работа консультативного пункта для родителей, дети которых не посещают детский сад.	Постоянно в течение года

Организация социокультурной связи между детским садом и этими учреждениями позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышая качество образовательных услуг и уровень реализации образовательных стандартов дошкольного образования.

Основными принципами сотрудничества являются:

- Установление интересов каждого из партнера.
- Совместное формирование целей и задач деятельности в интересах гармоничного развития ребенка.
- Осознание своей роли, статуса в обществе, оценка своих возможностей по решению проблем.
- Выработка четких правил действий в процессе сотрудничества.
- Значимость социального партнерства для каждой из сторон.

Условиями эффективного взаимодействия ДОУ с социальными партнерами выступают:

- Открытость ДОУ.

- Установление доверительных и деловых контактов.
- Использование образовательного и творческого потенциала социума.
- Реализация активных форм и методов общения.

Приоритетным направлением сотрудничества является: создание условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства; сохранение и укрепление здоровья детей, формирование основ базовой культуры личности, творческого потенциала воспитанников; подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Основные формы организации социального партнерства:

- Совместные мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья, спортивные праздники и т.д.

- Коллективно-творческие мероприятия: участие в выставках детского творчества, в различных конкурсах.

- Информационно-просветительские мероприятия: проведение мероприятий с родителями с привлечением специалистов ГИБДД, культуры, здравоохранения, трансляция положительного имиджа ДОО через средства массовой информации.

Детский сад и начальная школа - важные ступени непрерывного образования. Преемственность между ДОО и школой - двусторонний процесс, в котором на дошкольной ступени образования сохраняется ценность школьного детства и формируются фундаментальные личностные качества ребёнка, которые служат основой успешности школьного обучения. В то же время школа, как преемник дошкольной ступени образования опирается на достижения ребёнка-дошкольника.

Успехи в школьном обучении во многом зависят от качества навыков и умений, сформированных в дошкольном детстве, от уровня развития познавательных интересов и познавательной активности ребенка. Школа постоянно повышает требования к интеллектуальному развитию детей. Здесь встает особенно актуальный вопрос преемственности дошкольного и начального образования. Именно преемственность дает возможность в комплексе решать познавательные, воспитательные и развивающие задачи.

Современные требования к системе начального образования предполагают обеспечение непрерывности образовательного процесса начальной школы и ДОО. Для этого в нашем детском саду планируется ряд мероприятий по построению преемственности образовательного процесса ДОО с МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-Юрт» на основании договора и плана совместной работы.

Ежегодно разрабатывается и утверждается план работы по преемственности со школой, намечаются конкретные действия: консультации и взаимопосещения педагогов, собрания для родителей. Целью сотрудничества сторон является реализация образовательных программ (дошкольного и начального общего образования), которые являются преемственными, т.е. последующая программа базируется на предыдущей.

Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии непрерывного (дошкольного начального общего) образования, в обязательном порядке включающие в себя основания преемственности (развитие любознательности, способностей, творческого воображения, коммуникативности).

Вывод: Развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с культурными центрами дает дополнительный импульс для духовного

развития и обогащения личности ребенка с первых лет жизни. Одновременно этот процесс способствует росту профессионального мастерства всех специалистов детского сада, работающих с детьми, поднимает статус учреждения, указывает на особую роль его социальных связей в развитии каждой личности и тех взрослых, которые входят в ближайшее окружение ребенка. Что в конечном итоге ведет к повышению качества дошкольного образования. В результате постоянного контакта педагогов детского сада и школы достигается взаимопонимание, устанавливается преемственность в методах воспитательного воздействия.

По мнению учителей начальных классов школы, выпускники ДОО успешно учатся в школе, многие дети успешно участвуют в различных конкурсах, олимпиадах.

12. Анализ административно – хозяйственной работы

Основными направлениями деятельности по административно-хозяйственной части являются:

- Хозяйственная деятельность ДОО.
- Материально-техническое обеспечение учебного процесса.
- Обеспечение режима здоровых и безопасных условий труда и обучения.

Решались следующие задачи:

- Устранение технических и санитарно- гигиенических нарушений в помещениях ДОО (пищеблок, групповые комнаты, коридоры).
- Организация своевременного и качественного ремонта системы энергоснабжения, отопления, канализации в ДОО (договора).
- Выявление потребностей ДОО по хозяйственной деятельности.
- Организация обучения технического и обслуживающего персонала безопасности жизнедеятельности на рабочем месте.
- Организация соблюдения требований пожарной безопасности зданий и сооружений.
- Организация инвентарного учёта имущества ДОО.
- Обеспечение учёта хранения противопожарного инвентаря.
- Организация и проведение благоустройства и озеленения территории ДОО.

Для устранения проблем технического и санитарно-гигиенического состояния в помещениях ДОО проводилась работа с персоналом и обслуживающими организациями. Для безопасности жизнедеятельности ДОО с работниками ДОО проводились инструктажи на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности. Своевременно заполняются журналы по охране труда, пожарной, антитеррористической безопасности.

Один раз в год в ДОО осуществляется инвентарный учёт имущества. Результаты заверяются бухгалтерией, комиссией и заведующей ДОО.

Работниками ДОО проводятся мероприятия по благоустройству и озеленению территории ДОО. По мере необходимости проводятся субботники.

Вывод: В течение учебного года шла планомерная работа по укреплению и обновлению материально-технической базы ДОО. Особое внимание уделялось приобретению средств для реализации требований СанПиН и проведения ремонтных работ

в целях обеспечения безопасного пребывания детей в ДООУ. Основные условия для жизнедеятельности детей в ДООУ созданы.

Заключение

Анализ всех направлений деятельности, результаты оценки качества образования показывает, что ДООУ является стабильной образовательной организацией, функционирующей на высоком профессиональном уровне и способной к развитию в условиях современных требований. Работоспособный творческий коллектив формирует новую образовательную среду в соответствии с ФОП ДО, гибко реагирует на меняющиеся запросы родителей, выстраивает отношения с социальными партнерами для привлечения дополнительных образовательных ресурсов.

Внутреннее развитие организации идет в соответствии с Программой развития, годовым планом и требованиями ФОП ДО. В сложных экономических условиях администрация ДООУ определяет приоритеты развития, обеспечивающие безопасное и комфортное пребывание воспитанников, эффективную организацию образовательной деятельности.

Подводя итоги работы за прошедший учебный год можно сказать, что задачи, поставленные перед коллективом, в начале учебного года в основном выполнены, запланированные мероприятия проведены, вместе с тем, анализ позволил выявить проблемы, которые нашли отражение в планировании основных направлений развития на следующий 2023-2024 учебный год:

- совершенствование системы оценки качества дошкольного образования;
- обновление системы взаимодействия с семьями воспитанников;
- обновление системы социального партнёрства;
- создание условий для обновления предметно-пространственной среды ДООУ в соответствии с ФОП ДО, пополнение материально-технической базы;
- активное использование сайта ДООУ, способствующего повышению имиджа учреждения среди заинтересованного населения и связи с педагогической общественностью и родителями воспитанников;
- продолжение работы по реализации инновационной экспериментальной деятельности.
- обеспечение развития кадрового потенциала в процессе реализации ФОП ДО через:
 - изменение профессиональной позиции педагога и совершенствование опыта практической деятельности в соответствии с ФОП ДО;
 - использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытие просмотры;
 - участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
 - повышение профессиональной компетентности персонала ДООУ в условиях введения и реализации ФОП ДО;
 - повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации.
- Сплочение педагогического коллектива и активизация творческого потенциала педагогов, формирование установки на применение инновационных технологий в учебно-воспитательном процессе.

Цель: Построение образовательного процесса ДООУ на основе духовно-нравственных ценностей.

Задачи:

- 1.Повышение профессионального мастерства педагогов в образовательной области «Речевое развитие».
- 2.Художественно-эстетическое развитие дошкольников средствами изобразительной деятельности.
3. Формирование духовно-нравственного отношения и чувства сопричастности к культурному наследию своего народа.

1.Работа с кадрами

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
Сентябрь		
1.Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей	Завхоз, заведующий	1 неделя
2.Выбор тем по самообразованию воспитателей	Воспитатели	1неделя
3. Изучение законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДООУ	Старший воспитатель	В течение года
4. Приобретение и обсуждение методической литературы	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя
5. Консультация для педагогов «Роль родного языка и речи в развитии ребенка»	Старший воспитатель	4 неделя
Октябрь		
1. Оформление подписки на газету «Берийн беш»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Консультация для воспитателей «Обучение родному языку, развитие речи и словаря, речевого общения»	Руководитель методического объединения	1 неделя
3. Консультация для педагогов: «Грамотная речь педагога – важное условие для формирования речи дошкольников»	Старший Воспитатель	3 неделя
4. Консультация для воспитателей на тему: «Организация работы по самообразованию»	Руководитель методического объединения	4 неделя
Ноябрь		
1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий	1 неделя

2. Памятка для воспитателей «Как подготовиться к докладу, выступлению»	Руководитель методического объединения	2 неделя
3. Приобретение и обсуждение методической литературы	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя
4. Анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях педагогов ДОУ»	Руководитель методического объединения	4 неделя
Декабрь		
1. Инструктажи: -«Техника безопасности при проведении новогодних мероприятий»; -«Охрана жизни и здоровья детей в зимний период».	Завхоз, заведующий	1 неделя
2. Консультация для воспитателей: «Методика обучения дошкольников рисованию животных»	Старший воспитатель	3 неделя
3. Консультация для воспитателей: «Содержание обучения детей рисованию животных на разных возрастных этапах»	Руководитель методического объединения	4 неделя
Январь		
1. Анкетирование воспитателей «Выявление факторов, стимулирующих и препятствующих развитию педагогов»	Руководитель методического объединения	2 неделя
2. Консультация для воспитателей: «Использование нетрадиционных приемов рисования в развитии креативности детей»	Руководитель методического объединения	3 неделя
3. Консультация для воспитателей: «Организация образовательного процесса в ДОУ на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей (в соответствии с ФОП ДО)»	Старший воспитатель	4 неделя
Февраль		
1. Анкетирование воспитателей «Степень владения навыками самостоятельной работы»	Руководитель методического объединения	1 неделя
2. Консультация для воспитателей «Развитие духовно-нравственных ценностей дошкольников через ознакомление с культурным наследием родного края»	Старший воспитатель	2 неделя
3. Консультация для воспитателей: «Родной язык - как важнейшая ступень в развитии интеллектуального и духовного развития личности»	Руководитель методического объединения	3 неделя

ребенка в современном мире»		
4. Консультация для воспитателей «Духовно-нравственное воспитание дошкольников в условиях ФАП ДО»	Старший воспитатель	4 неделя
Март		
1. Приобретение и обсуждение методической литературы	Заведующий, старший воспитатель	1 неделя
2. Обсуждение статей газеты «Берийн беш»	Старший воспитатель	2 неделя
3. Консультация для воспитателей: «Педагогическая диагностика как оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, построения образовательной траектории дошкольников в контексте ФАП ДО»	Старший воспитатель	3 неделя
4. Оказание методической помощи воспитателям в подготовке мероприятий посвященных 8 марта – Международному женскому дню	Руководитель методического объединения	4 неделя
Апрель		
1. Консультация для воспитателей «Приобщение детей к региональной культуре, истории родного края»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Рекомендации для воспитателей по использованию результатов диагностики в целях оптимизации образовательного процесса	Старший воспитатель	2 неделя
3. Помощь педагогам по подведению итогов в работе по темам самообразования	Руководитель методического объединения	3 неделя
Май		
1. Консультация для педагогов «Технология написания аналитического отчета педагога по результатам деятельности за учебный год»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	Заведующий	1 неделя
3. Мероприятия по переходу на теплый период года	Заведующий	2 неделя
4. Составление годовых отчетов	Старший воспитатель	В течение месяца
5. Организация выпуска детей в школу	Заведующий, старший воспитатель	3 неделя
6. Работа по озеленению территории ДОУ	Коллектив	4неделя

7. Приобретение и обсуждение методической литературы	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя
--	---------------------------------	----------

2. Организационно-педагогическая работа

Содержание мероприятий	Ответственный	Сроки
Сентябрь		
1. Составление графика посещения ОД на 2023-2024 учебный год	Старший воспитатель	1 неделя
2. Подведение итогов работы за летне-оздоровительный период 2023 года	Старший воспитатель, мед. сестра	До 30.08.23
3. Составление перспективно-тематического планирования образовательной деятельности воспитателя	Воспитатели	Август
4. Составление годового плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год с приложениями	Состав творческой группы	До 30.08.23
5. Составление учебного календарного графика, учебного плана на 2023-2024 учебный год	Заведующий, старший воспитатель	До 30.08.23
6. Составление расписания ОД, режима дня	Старший воспитатель	До 30.08.23
7. Установочное заседание МО № 1	Руководитель методического объединения	1 неделя
8. Заключение договоров о взаимодействии с социумом	Заведующий	1 неделя
9. Педагогический совет № 1 на тему: «Организация работы ДОУ на новый 2023-2024 учебный год»	Старший воспитатель	Август 4 неделя
Октябрь		
1. Подготовка к педагогическому совету № 2 на тему: «Речевое развитие дошкольников»	Старший воспитатель, заведующий	В течение месяца
2. Открытый просмотр ОД в средней группе	Воспитатель средней группы	2 неделя
3. Открытый просмотр ОД в младшей группе	Воспитатель младшей группы	4 неделя
4. Проведение педагогической диагностики	Педагогический состав	В течение месяца
Ноябрь		
1. Открытый просмотр ОД в старшей группе	Воспитатель	1 неделя

	старшей группы	
2. Открытый просмотр ОД в средней группе	Воспитатель средней группы	3 неделя
3. Педагогический совет № 2: «Речевое развитие дошкольников»	Заведующий	4 неделя
Декабрь		
3.1. Подготовка к педагогическому совету № 3. Тема: «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию»	Старший воспитатель	В течение месяца
3.2. Открытый просмотр ОД в младшей группе	Воспитатель младшей группы	2 неделя
3.3. Заседание МО № 2	Руководитель методического объединения	3 неделя
Январь		
1. Педагогический совет № 3 на тему «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию»	Старший воспитатель	4 неделя
Февраль		
1. Подготовка к педагогическому совету № 4. Тема: «Воспитание духовно-нравственных качеств и чувства сопричастности к культурному наследию своего народа у дошкольников»	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
2. Открытый просмотр ОД в средней группе	Воспитатель средней группы	2 неделя
Март		
1. Открытый просмотр ОД в средней группе	Воспитатель средней группы	2 неделя
2. Педагогический совет № 4 Тема: «Воспитание духовно-нравственных качеств и чувства сопричастности к культурному наследию своего народа у дошкольников»	Старший воспитатель	4 неделя
3. Заседание МО № 3	Руководитель методического объединения	3 неделя
Апрель		
1. Подготовка к итоговому педсовету № 5	Старший воспитатель, заведующий	В течение месяца
2. Педагогическая диагностика детей	Педагогический	В течение

	состав	месяца
3. Открытый просмотр ОД в старшей группе	Воспитатель старшей группы	4 неделя
4. День открытых дверей	Коллектив	4 неделя
Май		
1. Составление плана работы на летний оздоровительный период 2023 года	Творческая группа	В течение месяца
2. Составление анализа воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2023-2024 учебный год	Заведующий	4 неделя
3. Составление отчетов воспитателей по всем направлениям за 2023-2024 учебный год	Воспитатели	3 неделя
4. Педагогический совет № 5. Тема: «Оценка деятельности коллектива ДОУ за 2023-2024 учебный год»	Старший воспитатель	4 неделя
5. Заседание МО № 4	Руководитель методического объединения	2 неделя

3. Календарный план воспитательной работы с детьми

Дата	Праздники/памятные даты	Основное направление воспитания	Возраст детей
01 сентября	День знаний	Познавательное	5-7 лет
03 сентября	День окончания Второй мировой войны День солидарности в борьбе с терроризмом	Патриотическое	5-7 лет
05 сентября	Международный день благотворительности	Духовно-нравственное	5-7 лет
6 сентября	День Республики	Патриотическое	3-7 лет
08 сентября	Международный день распространения грамотности	Познавательное	5-7 лет
(третье воскресенье сентября)	День Чеченской женщины	Социальное	3-7 лет
27 сентября	День воспитателя и всех дошкольных работников	Трудовое	3-7 лет
27 сентября	Международный день туризма	Физкультурное и оздоровительное	5-7 лет
01 октября	Международный день пожилых людей	Духовно-нравственное	5-7 лет
01 октября	Международный день музыки	Эстетическое	5-7 лет
04 октября	День защиты животных	Познавательное	2-7 лет
5 октября	День города Грозного	Патриотическое	3-7 лет

5 октября	День рождения Главы ЧР Р.А. Кадырова	Социальное	3-7 лет
05 октября	День учителя	Трудовое	5-7 лет
Третье воскресенье октября	День отца	Социальное	3-7 лет
16 октября	Всемирный день хлеба	Духовно-нравственное	3-7 лет
04 ноября	День народного единства	Патриотическое	5-7 лет
08 ноября	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	Патриотическое	6-7 лет
10 ноября	День сотрудников внутренних дел	Трудовое	5-7 лет
18 ноября	День рождения Деда Мороза	Эстетическое	2-7 лет
Последнее воскресенье ноября	День матери в России	Социальное	2-7 лет
30 ноября	День государственного герба РФ	Патриотическое	5-7 лет
1 декабря	Всероссийский день хоккея	Физкультурное и оздоровительное	5-7 лет
3 декабря	День неизвестного солдата	Патриотическое	5-7 лет
3 декабря	Международный день инвалидов	Духовно-нравственное	6-7 лет
5 декабря	День добровольца (волонтера) в России	Социальное	5-7 лет
8 декабря	Международный день художника	Эстетическое	2-7 лет
9 декабря	День героев Отечества	Патриотическое	5-7 лет
12 декабря	День Конституции РФ	Патриотическое	6-7 лет
30 декабря	День заворачивания подарков	Эстетическое	4-7 лет
31 декабря	Новый год	Социальное	2-7 лет
11 января	Всемирный день «спасибо»	Социальное	2-7 лет
11 января -17 января	Неделя зимних игр и забав	Физкультурное и оздоровительное	3-7 лет
27 января	День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста (27 января)	Патриотическое	5-7 лет
02 февраля	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	Патриотическое	5-7 лет
08 февраля	День Российской науки	Познавательное	5-7 лет
15 февраля	День памяти о россиянах, испол-	Патриотическое	5-7 лет

	нявших служебный долг за пределами Отечества		
21 февраля	Международный день родного языка	Духовно-нравственное	5-7 лет
23 февраля	День защитника Отечества	Патриотическое	3-7 лет
08 марта	Международный женский день	Социальное	3-7 лет
18 марта	День воссоединения Крыма с Россией	Патриотическое	5-7 лет
23 марта	День Конституции ЧР	Патриотическое	5-7 лет
27 марта	Всемирный день театра	Эстетическое	2-7 лет
01 апреля	Международный день птиц	Познавательное	2-7 лет
02 апреля	Международный день детской книги	Трудовое	3-7 лет
07 апреля	Всемирный день здоровья	Физкультурное и оздоровительное	3-7 лет
12 апреля	День космонавтики	Познавательное	5-7 лет
16 апреля	День Мира	Патриотическое	3-7 лет
19 апреля	День подснежника	Познавательное	3-7 лет
22 апреля	Всемирный день Земли	Духовно - нравственное	3-7 лет
25 апреля	День чеченского языка	Патриотическое	3-7 лет
29 апреля	Международный день танца	Эстетическое	2-7 лет
01 мая	Праздник Весны и Труда	Трудовое	5-7 лет
09 мая	День Победы	Патриотическое	5-7 лет
10 май	День памяти и скорби народов Чеченской Республики	Патриотическое	3-7 лет
15 мая	День семьи	Социальное	3-7 лет
18 мая	Международный день музеев	Эстетическое	5-7 лет
19 мая	День детских общественных организаций России	Социальное	5-7 лет
24 мая	День славянской письменности и культуры	Эстетическое	5-7 лет
01 июня	День защиты детей	Духовно-нравственное	3-7 лет
03 июня	Всемирный день велосипеда	Физкультурное и оздоровительное	5-7 лет
05 июня	День эколога Всемирный день окружающей среды	Трудовое Познавательное	5-7 лет 5-7 лет
06 июня	День русского языка Пушкинский день День воды	Познавательное Эстетическое Познавательное	5-7 лет 5-7 лет 2-7 лет

10 июня	Всероссийский день футбола	Физкультурное и оздоровительное	5-7 лет
12 июня	День России	Патриотическое	4-7 лет
22 июня	День памяти и скорби	Патриотическое	5-7 лет
8 июля	День семьи, любви и верности	Духовно-нравственное	5-7 лет
30 июля	Международный день дружбы	Духовно-нравственное	3-7 лет
2 августа	День воздушно-десантных войск России	Патриотическое	5-7 лет
05 августа	Международный день светофора	Познавательное	3-7 лет
12 августа	День физкультурника	Физкультурное и оздоровительное	4-7 лет
14 августа	День строителя	Трудовое	5-7 лет
22 августа	День Государственного флага РФ	Патриотическое	5-7 лет
23 августа	День рождения Первого Президента, Героя России А-Х. А. Кадырова	Патриотическое	3-7 лет
27 августа	День российского кино	Эстетическое	5-7 лет
По мусульманскому календарю	День рождения пророка Мухаммада (С.А.С.) Рабби-уль – Авваль День Арафа (Курбам-байрам) Ураза-Байрам	Духовно - нравственное	3-7 лет

4. Смотры-конкурсы

Название конкурса	Ответственный	Сроки
1.Смотр-конкурс «Готовность групп к началу учебного года»	Старший воспитатель	Август
2. Смотр-конкурс «Осенние фантазии»	Старший воспитатель	Октябрь

5. Семинары, мастер-классы

Название семинара, мастер-класса	Ответственный	Сроки
1. Семинар-практикум для педагогов ДОУ «Какой должна быть речь педагога»	Старший воспитатель	Ноябрь 3 неделя
2. Семинар практикум для педагогов «Художественно – эстетическое направление развития ребенка как одно из направлений реализации ФОП ДО»	Старший воспитатель	Декабрь 2 неделя
3. Мастер-класс «Изготовление развивающей книжки из ткани»	Воспитатель средней группы	Декабрь 4 неделя

4.Семинар-практикум «Формирование духовно-нравственных ценностей и гражданско-патриотических чувств дошкольников»	Руководитель методического объединения	Февраль 4 неделя
---	--	---------------------

6. Педагогические советы

Номер, тема и повестка дня педагогического совета	Ответственный	Сроки
<p>1.Педагогический совет №1 Тема: «Организация работы ДОУ на новый 2023-2024 учебный год»</p> <p>1. Об избрании председателя и секретаря заседания педагогического совета.</p> <p>2. Об итогах работы за летний оздоровительный период 2023.</p> <p>3. О принятии и обсуждении годового плана работы ДОУ с приложениями (годовой план работы с родителями, график заседаний педагогических советов, график общих собраний трудового коллектива) на 2023-2024 учебный год</p> <p>4. О принятии учебного плана, годового календарного учебного графика, режима дня и расписания ОД на 2023-2024 учебный год</p> <p>5. О принятии и обсуждении ОП ДО МБДОУ «Детский сад № 2 «Радуга» с. Алхан-Юрт» в новой редакции (по ФОП ДО и ФГОС ДО)</p> <p>6. О принятии планов работы педагогов на 2023-2024 учебный год</p> <p>7. О принятии перспективного плана повышения квалификации педагогических работников на 2023-2024 учебный год и плана аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности</p> <p>8. Обсуждение и принятие плана работы ДОУ по преемственности со школой на 2023-2024 учебный год</p> <p>9. О принятии плана работы с детьми по трудовому воспитанию дошкольников на 2023-2024 учебный год</p> <p>10. О принятии положений: о календарном планировании, о режиме организованной образовательной деятельности воспитанников, Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, о языке образования в дошкольном образовательном учреждении, об образовательной программе, о формах получения образования и обучения в дошкольном образовательном</p>	<p>Старший воспитатель Заведующий Заведующий Старший воспитатель Председатель рабочей группы Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель Заведующий</p>	<p>Август 4 неделя</p>

<p>учреждении, о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы</p>		
<p>2. Педагогический совет № 2 Тема: «Речевое развитие дошкольников».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета. 2. Об актуальности проблемы речевого развития детей дошкольного возраста. Выступление заведующего. 3. Сообщение для педсовета на тему: «Взаимодействие сотрудников ДОУ по формированию у дошкольников грамматически правильной речи и связной речи». 4. Об итогах тематического контроля «Развитие речи детей в условиях ДОУ». 	<p>Старший воспитатель Заведующий Воспитатель старшей группы Старший воспитатель</p>	<p>4 неделя ноября</p>
<p>3. Педагогический совет № 3 Тема: «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета № 2. 2. О создании условий для художественно-эстетического развития детей. Выступление заведующего 3. Доклад на тему «Рисование в детском саду». 4. Об итогах тематического контроля «Организация работы по художественно-эстетическому развитию детей в ДОУ». 	<p>Старший воспитатель Заведующий Воспитатель средней группы Старший воспитатель</p>	<p>4 неделя январь</p>
<p>4. Педагогический совет № 4 Тема: «Формирование духовно-нравственного отношения и чувства сопричастности к культурному наследию своего народа».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета № 3. 2. О формировании духовно-нравственного отношения и чувства сопричастности к культурному наследию своего народа. Выступление заведующего. 3. Об итогах тематического контроля «Организация работы по духовно-нравственному и гражданско-патриотическому воспитанию у дошкольников». 4. Об организации работы по духовно-нравственному и гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников. Доклад воспитателя стар- 	<p>Старший воспитатель Заведующий Старший воспитатель Воспитатель старшей группы</p>	<p>4 неделя</p>

шей группы. 5. О принятии отчета по самообследованию за 2022 год.	Заведующий	
5. Педагогический совет № 5. Тема: «Оценка деятельности коллектива ДООУ за 2023-2024 учебный год» 1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета №4. 2. О проделанной работе ДООУ за 2023-2024 учебный год. Отчет заведующего. 3. О педагогической деятельности за учебный год. Аналитические отчеты воспитателей. 4. Об утверждении плана работы ДООУ, расписания и режима дня на летне-оздоровительный период 2023 года. 5. Об утверждении перспективных планов педагогов на летне-оздоровительный период. 6. О результатах итогового контроля. 7. Принятие положений по конкурсам «Театральная кукла своими руками», о смотре - конкурсе развивающей среды прогулочных участков «Сотвори руками чудо». 8. О подготовке детей к школе. Доклад педагога-психолога.	Заведующий Старший воспитатель Заведующий Воспитатели Заведующий Старший воспитатель Старший воспитатель Заведующий Педагог-психолог.	4 неделя май

7. Общие собрания трудового коллектива

Номер, тема и повестка общего собрания трудового коллектива	Ответственный	Сроки
1. Общее собрание трудового коллектива № 1 на тему «Готовность ДООУ к началу учебного года» 1. Выбор председателя и секретаря общего собрания трудового коллектива. 2. Обсуждение итогов смотра-конкурса «Готовность групп к началу учебного года». 3. О Правилах внутреннего трудового распорядка работников. 4. Обсуждение плана профилактических мероприятий в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19).	Заведующий, завхоз Делопроизводитель Старший воспитатель Заведующий Заведующий	4 неделя августа
2. Общее собрание трудового коллектива № 2 на тему «Состояние охраны труда в детском саду» 1. О соблюдении пожарной безопасности в ДООУ. 2. Инструктаж ТБ при проведении новогодних праздников. 3. Избрание состава бракеражной комиссии на 2023 год.	Заведующий, Завхоз Заведующий Завхоз Заведующий Председатель	Декабрь 4 неделя

4. О соглашении администрации ДООУ и профсоюзной организации по Охране труда на 2023 год. 5. Избрание комиссии по проведению самообследования в ДООУ за 2023 календарный год. 6. О графике работы сотрудников на 2023 календарный год.	ППО Заведующий Заведующий	
3. Общее собрание трудового коллектива № 03 на тему «Организация работы по ОБЖ в детском саду» 1. Вступительное слово заведующего ДООУ. 2. Работа по профилактике дорожно-транспортного травматизма. 3. Состоянии пожарной безопасности в ДООУ.	Заведующий, завхоз Заведующий Старший воспитатель Ответств. за ПБ	Март 4 неделя
4. Общее собрание трудового коллектива № 04 на тему «Подготовка ДООУ к летне-оздоровительному периоду» 1. О подготовке ДООУ к летне-оздоровительному периоду 2023 года. 2. О критериях готовности ДООУ к летне-оздоровительному периоду 2023 года. 3. О соблюдении ТБ в летне-оздоровительный период 2023 года.	Заведующий, завхоз Заведующий Завхоз Завхоз	Май 3 неделя

8. Работа с родителями

Содержание основных мероприятий	Ответственный	Сроки
Сентябрь		
1. Составление плана работы с родителями на 2023-2024 учебный год	Воспитатели групп	Август 4 неделя
2. Консультация для родителей: «Ребёнок поступает в детский сад»	Старший воспитатель	1 неделя
3. Заседание родительского комитета № 1	Председатель РК	1 неделя
4. Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей	Заведующий	1-2 неделя
5. Групповые родительские собрания	Воспитатели групп	По плану воспитателей
6. Общее родительское собрание № 1	Заведующий	Август 4 неделя
Октябрь		
1. Консультация для родителей «Речевое развитие детей в ДООУ»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Рекомендации родителям «Почему дети не играют сами. Как развивать речь детей»	Старший воспитатель	3 неделя
Ноябрь		

1. Папка передвижка «Роль дыхания в процессе речи»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Консультация для родителей «Речь родителей - образец для ребенка»	Старший воспитатель	4 неделя
Декабрь		
1. Заседание родительского комитета № 2	Председатель РК	1 неделя
2. Консультация для родителей «Как понимать и ценить детские рисунки»	Старший воспитатель	2 неделя
3. Консультация для родителей «Развитие творческих способностей у детей раннего возраста»	Старший воспитатель	3 неделя
Январь		
1. Анкетирование родителей на тему «Определение социального запроса в дополнительном платном образовании»	Заведующий	2 неделя
2. Консультация для родителей «Роль родителей в развитии творческих способностей детей»	Старший воспитатель	4 неделя
Февраль		
1. Консультация для родителей «Семья и семейные ценности»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Консультация для родителей «Нравственные ценности»	Старший воспитатель	3 неделя
Март		
1. Консультация для родителей на тему: «Воспитание добротой»	Воспитатели	1 неделя
2. Заседание родительского комитета №3	Председатель РК	1 неделя
Апрель		
1. Консультация для родителей «На пути к школе»	Старший воспитатель	1 неделя
Май		
1. Консультация для родителей «Скоро в школу»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Заседание родительского комитета № 4	Воспитатели	2 неделя
3. Общее родительское собрание № 2	Заведующий	4 неделя
4. Групповые родительские собрания	воспитатели	По плану

9. Контроль

Вид контроля	Кто проводит	Сроки
1. Тематический контроль: «Речевое развитие детей в условиях ДОУ»	Состав комиссии	Ноябрь 2 неделя
2. Тематический контроль: «Организация работы по художественно-эстетическому развитию детей в ДОУ»	Состав комиссии	Декабрь 2 неделя

3. Тематический контроль: «Воспитание духовно-нравственных и гражданско-патриотических чувств у дошкольников в совместной деятельности семьи и детского сада»	Состав комиссии	Февраль 3-4 недели
4. Итоговый контроль «Готовность детей старшей группы к обучению в школе»	Состав комиссии	Апрель 4 неделя

10. Циклограмма оперативного контроля

Содержание контроля	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Проверка документации воспитателей	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация прогулки	+							
Проверка санитарного состояния групповых и спальных помещений, санитарного узла в ДОУ	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация досугов и развлечений	+							
Соблюдение режима дня в ДОУ		+						
Проведение утренней гимнастики		+						
Знание нормативно-правовых документов, локальных актов			+	+	+	+		
Организация работы по теме самообразования			+		+			
Организация работы по трудовому воспитанию дошкольников						+		
Проведение утренней гимнастики							+	
Формирование культурно-гигиенических навыков дошкольников у дошкольников							+	

Подготовка отчетов воспитателями о проделанной работе за учебный год									+
Подготовка групп к летне-оздоровительному периоду									+

11. Административно-хозяйственная часть

Содержание основных мероприятий	Ответственный	Сроки
1. Подготовка ДОУ к новому 2023-2024 учебному году	Заведующий	Август
2. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности.	Заведующий, завхоз	В течение года
3. Противопожарные мероприятия: -перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; -проведение противопожарного инструктажа; -содержать эвакуационные выходы из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; -периодические обходы здания, территории, подвальных помещений.	Заведующий, завхоз	В течение года
4. Оснащение оборудованием, учебно-методическими и игровыми материалами педпроцесса в группах: - Методическая литература по ФОП ДО. - Игрушки. - Дидактические игры, игры – головоломки, кубики, все виды конструктора, мозаики. - Крупногабаритный и другие виды строительного материал. - Наглядный демонстрационный материал по всем образовательным областям. - Спортивный инвентарь	Заведующий, завхоз	В течение года
5. Работа по благоустройству территории ДОУ -Санитарная уборка территории. -Чистка газонов -Обрезка деревьев и кустарников -Перекопка и разбивка клумб	Заведующий, завхоз	В течение года

- Завоз песка -Покраска и ремонт оборудования -Скашивание травы		
6.Осенний осмотр здания	Заведующий	Сентябрь
7.Общее собрание трудового коллектива № 1	Заведующий	Август
8.Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности	Заведующий	Август/ сентябрь
9.Организация предварительных и периодических медицинских осмотров работников	Заведующий, медицинская сестра	Сентябрь
10.Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок и т.п.)	Заведующий, завхоз	Октябрь
11.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Медицинская сестра	Октябрь
12.Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	Заведующий, завхоз	Ноябрь
13.Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Коллектив ДОУ	Декабрь
14.Составление графика отпусков работников	Заведующий	Декабрь
15.Общее собрание трудового коллектива № 2	Заведующий	Декабрь
16.Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	Заведующий	Январь
17.Обновление графика работы сотрудников	Заведующий	Январь
18.Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций	Заведующий	Январь/ апрель
19.Составление планов работы по: антитеррористической безопасности, охране труда, пожарной безопасности, антикоррупции на 2024 календарный год	Заведующий, завхоз	Январь
20.Издание приказов по: антитеррористической безопасности, охране труда, пожарной безопасности, антикоррупции на 2024 календарный год	Заведующий	Январь
21.Предоставление отчета по форме ФСН № 85-К	Заведующий	Январь
22.Проведение самообследования ДОУ	Заведующий	Январь-март
23.Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	Заведующий	Февраль

24.Общее собрание трудового коллектива № 3	Заведующий	Март
25.Весенний осмотр здания	Заведующий	Сентябрь
26.Инвентаризация в ДОУ	Завхоз	Май
27.Обновление уличного оборудования. Завоз песка на участки	Заведующий, завхоз	Май
28.Написание ежегодного публичного отчета	Заведующий	Май
29.Общее собрание трудового коллектива № 4	Заведующий, завхоз	Май
30.Закупка материалов для ремонтных работ. Проведение косметического ремонта в группах, на Участках ДОУ	Заведующий, завхоз	Май