

УТВЕРЖДЕН
Протоколом педагогического
совета №01
от 30.08.2019г.



УТВЕРЖДЕН
Приказом МБДОУ
«Детский сад №2 «Радуга»
от 30.08.2019г. №75

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ Детский сад №2 «Радуга» с.Алхан-Юрт
на 2019 – 2020 учебный год

с.Алхан-Юрт

Цель:

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Продолжать создавать оптимальные условия для развития физических качеств детей, а так же сохранения и укрепления здоровья..
2. Создание условий в ДОУ для организации деятельности по речевому развитию дошкольников и обогащению содержания работы по региональному компоненту.
3. Совершенствовать взаимодействия между педагогами и родителями по проблемам духовно-нравственного воспитания дошкольников через участие родителей в мероприятиях посвященных фольклорным праздникам.

Сентябрь

№	Вид деятельности	Ответственные	Сроки
1	Работа с кадрами		
	1.1. Помощь педагогам в планировании и оформлении: -рабочей документации воспитателей групп и специалистов; -разработка планов работы с родителями на учебный год; -разработке индивидуального плана повышения профессиональной компетентности педагогов; -разработка планов по самообразованию педагогов.	Старший воспитатель	1 неделя
	1.3. Составление графика открытых просмотров ООД, расписания ООД, графика посещения ООД, учебного календарного плана на 2019-2020 учебный год.	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя
	1.4. Подготовка отчетов о летней оздоровительной работе с детьми.	Воспитатели, ст. воспитатель	4 неделя
	1.5. Составление перспективных планов по всем направлениям деятельности ДООУ по ФГОС ДО.	Воспитатели, ст. воспитатель	4 неделя
2	Руководство и контроль		
	2.1. Смотр-конкурс «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года»	Состав комиссии	4 неделя
	2.2. Оперативный контроль: 1. Проверка санитарного состояния групп 2. Проверка документации в группах 3. Проверка организации питания 4. Проверка пищеблока и кладовых	Медсестра Старший воспитатель Медсестра Медсестра	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя
3.	Организационно-педагогическая		

	работа		
	3.1.Педагогический совет №01 «Организация работы ДОУ на 2019-2020 учебный год (установочный)	Заведующий, старший воспитатель	30.08.19г.
	3.2.Заседание МО №01	Руководитель МО	1 неделя
	3.3.Диагностика детей на начало года	Педагоги	В течение месяца
4.	Мероприятия с детьми		
	4.1.1 сентября- День знаний (утренник)	Воспитатели, музыкальный руководитель	1 неделя
	4.2. «День чеченской женщины»беседа в старшей группе	Воспитатели, музыкальный руководитель	3 неделя
	4.3.День дошкольного работника(Утренник)	Воспитатели, музыкальный руководитель	4 неделя
5.	Работа с родителями		
	5.1.Составление плана работы с родителями по группам на 2019-2020 учебный год	Старший воспитатель, воспитатели	1 неделя
	5.2. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные, многодетные и т.д.)	Воспитатели	В течение месяца
	5.3.Групповые родительские собрания	Воспитатели	В течение месяца
	5.4. Общее родительское собрание«Выборы родительского комитета»	Заведующий, старший воспитатель	2 неделя
	5.5. Заседание родительского комитета №01	Председатель РК	3 неделя
	5.6. Консультация «Адаптация ребенка к детскому саду»	Педагог-психолог	1 неделя
6	Административно-хозяйственная работа		
	6.1.Проведение инструктажей по темам: -должностные инструкции -охрана жизни и здоровья детей -техника безопасности на рабочем месте -противопожарная безопасность	Заведующий, завхоз	В течение месяца
	6.2.Работа по благоустройству территории	Заведующий, завхоз	В течение месяца

	6.3. Маркировка мебели	Воспитатели, медсестра, завхоз	1 неделя
	6.4.Общее собрание трудового коллектива № 01 «Готовность ДОУ к новому учебному году».	Заведующий, завхоз, старший воспитатель	В течение месяца

Октябрь

	Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1	Работа с кадрами		
	1.1.Консультация «Жизнь и здоровье дошкольников»	Старший воспитатель	1 неделя
	1.2. Консультация «Охрана жизни и укрепление физического и психологического здоровья детей»		2 неделя
	1.3.Консультация «Возрастные особенности детей»	Педагог - психолог	3 неделя
2	2.1. Оперативный контроль: 1. Проверка организации двигательного режима в ДОУ в течение дня 2. Проверка санитарного состояния групп 3. Проверка проведения режимных моментов 4. Проверка ведения документации в группах	Старший воспитатель Медсестра Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя
3	Организационно - педагогическая работа		
	3.1.Тематический контроль «Охрана и укрепление здоровья дошкольников»	Заведующий, Старший воспитатель	В течение месяца
	3.2. Открытый просмотр ООД в старшей группе «Волшебники»	Алиева Э.Х. Дакаева Т.Т.	3 неделя
	3.3. Обновление материалов из опыта работы на сайте ДОУ с целью популяризации деятельности ДОУ среди родителей воспитанников.	Ответственные за ведение сайта	В течение месяца
4	Мероприятия, проводимые с детьми		
	4.1.« День города и День рождения Главы ЧР Р.А.Кадырова»	Воспитатели	1 неделя
	4.2. Конкурс поделок из подручного материала «Дары	Воспитатели	2 неделя

	осени»		
	4.3 Утренник «Золотая осень»	Воспитателистаршей и средней групп	3 неделя
5	Работа с родителями		
	5.1.Консультация для родителей «Психологическое здоровье ребенка»	Педагог - психолог	1 неделя
	5.2. Консультация «Здоровье ребенка и факторы, влияющие на здоровье дошкольников»	Воспитатели	2 неделя
	5.3.Папка – передвижка «Утренняя зарядка залог здоровья»	Воспитатели	3 неделя
6	Административно-хозяйственная работа		
	6.1.Проверка санитарного состояния групп	Медсестра	2 неделя
	6.2. Проверка состояния мебели в группах	Завхоз	3 неделя

Ноябрь

№	Вид деятельности	Ответственные	Сроки
1	Работа с кадрами		
	1.1.Индивидуальные консультации для молодых педагогов по планированию и проведению ООД.	Старший воспитатель	В течение месяца
	1.2.Консультация «Как провести самоанализ ООД»	Старший воспитатель	2 неделя
	1.3 Консультация «Состояние здоровья современных дошкольников»	Старший воспитатель	3 неделя
2	Руководство и контроль		
	2.1. Оперативный контроль		
	1.Проверка ведения документации	Старший воспитатель	1 неделя
	2. Организация игровой деятельности	Старший воспитатель	2неделя
	3.Проверка санитарного состояния групп	Медсестра	3 неделя
	4.Проверка пищеблока	Медсестра	4 неделя
3	Организационно-педагогическая работа		
	3.1.Открытый просмотр ООД в	АйдамироваМ.С	1 неделя

	ФЦКМ средней группе «Бабочки» на тему «Деревья»	-А.	
--	---	-----	--

	3.3.Педагогический совет № 02 «Охрана и укрепление здоровья дошкольников»	Заведующий, Старший воспитатель Медсестра	4 неделя
--	---	---	----------

4	Мероприятия, проводимые с детьми		
----------	---	--	--

	4.1.Беседа «День народного единства»	Воспитатели Старшей и средней групп	1 неделя
--	--------------------------------------	---	----------

	4.2. Фотовыставка «Моя мама самая красивая»	Воспитатели всех групп	3 неделя
--	---	---------------------------	----------

	4.3. Утренник «День матери»	Воспитатели	4 неделя
--	-----------------------------	-------------	----------

	Работа с родителями		
--	----------------------------	--	--

5	5.1.Изготовление папки-передвижки «Здоровый образ жизни»	Воспитатели всех групп	1 неделя
----------	--	---------------------------	----------

	5.2.Консультация «Режим-залог здоровья и развития ребенка»	Воспитатели всех групп	1 неделя
--	--	---------------------------	----------

	5.3. Консультация «Воспитание здорового ребенка, совместная работа ДОУ и семьи»	Воспитатели всех групп	2 неделя
--	---	---------------------------	----------

	5.4. Информационный материал в уголок для родителей «Десять советов родителям о здоровье детей»	Воспитатели всех групп	3 неделя
--	---	---------------------------	----------

	Административно-хозяйственная работа		
--	---	--	--

6	6.1. Подготовка здания к зиме, уборка территории.	Завхоз	В течение месяца
----------	---	--------	------------------

	6.2. Проведение инструктажа по пожарной безопасности.	Завхоз	1 неделя
--	---	--------	----------

	6.3. Проверка освещения, работа по дополнительному освещению	Завхоз	2 неделя
--	--	--------	----------

	6.4.Профилактические мероприятия по простудным заболеваниям	Медсестра	2 неделя
--	---	-----------	----------

Декабрь

№	Вид деятельности	Ответственные	Сроки
1	Работа с кадрами		
	1.1.Консультация «Развитие речи	Психолог	1 неделя

	у дошкольников»		
	1.2. Индивидуальные консультации по вопросам планирования по речевому развитию дошкольников»	Старший воспитатель	В течение месяца
	1.3. Мастер-класс «Игрушка из природного материала к Новому году»	Воспитатели всех групп	2 неделя
	1.4. Консультация «Общие требования к проведению образовательной деятельности по речевому развитию дошкольников»	Старший воспитатель	3 неделя
2	Руководство и контроль		
	2.1. Тематический контроль «Организация речевого развития дошкольников через сюжетно-ролевые игры»	Старший воспитатель	2 неделя
	2.2. Оперативный контроль 1. Организация закаливания в ДОУ 2. Соблюдение режима дня 3. Проверка ведения документации педагогов 4. Проверка санитарного состояния групп.	Старший воспитатель Медсестра	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя
3	Организационно-педагогическая работа		
	3.1. Подготовка к педагогическому совету № 03 «Формирование у дошкольников основ речевой культуры»	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
	3.2. Заседание МО №2	Руководитель МО	4 неделя
4	Мероприятия, проводимые с детьми		
	4.1. Чтение Мовлид	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
	4.2. Проведение бесед с детьми посвященных Дню рождения ПРОРОКА МУХАММАДА (с.а.с)	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели	В течение месяца
	4.3. Смотр-конкурс «Новогоднее оформление групповых помещений»	Воспитатели	1 неделя

	4.4. «Новогодние утренники»	Старший воспитатель, Музыкальный руководитель, Воспитатели	4 неделя
5	Работа с родителями		
	5.1. Заседание родительского комитета № 02	Председатель родительского комитета	1 неделя
	5.2. Консультация «Роль сказок и загадок для развития речи»	Воспитатели	2 неделя
	5.3. Родительское собрание	Воспитатели	3 неделя
	5.4. Совместное оформление группы	Воспитатели	1 неделя
6	Административно-хозяйственная работа		
	6.1. «Оформление ДОУ к новогодним праздникам»	Заведующий, завхоз	1 неделя
	6.2. Оперативное совещание по пожарной безопасности	Заведующий, завхоз	2 неделя
	6.3. Общее собрание трудового коллектива № 02 «Состояние охраны труда в ДОУ»	Заведующий, завхоз	3 неделя

Январь

№	Вид деятельности	Ответственные	Сроки
1	Работа с кадрами		
	1.1. Консультация «Развитие речи у детей посредством театральной деятельности»	Старший воспитатель	3 неделя
	1.2. Обсуждение новинок методической литературы	Старший воспитатель	3 неделя
	1.3. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период»	Заведующий	2 неделя
2	Руководство и контроль		
	2.1. Оперативный контроль Формирование культурно-гигиенических навыков у детей	Старший воспитатель	3 неделя
	2.2. Санитарное состояние групп	Медсестра	3 неделя
	2.3. Ведение документации педагогами	Старший воспитатель	4 неделя
3	Организационно-педагогическая работа		

	3.1. Открытый просмотр ООД речевое развитие в младшей группе «Гномики» на тему «День и ночь»	Возикаева М.З. Юсупова Э.Б.	4неделя
	3.2. Педагогический совет №03 «Формирование у дошкольников основ речевой культуры» 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2.Доклад «Формирование у дошкольников основ речевой культуры» 3.Итого математического контроля «Организация речевого развития дошкольников через сюжетно ролевые игры» 4.Педагогическая игра «Роль сказок и загадок в развитии речи» 5.Итого открытых просмотров и мероприятий	Заведующий, Старший воспитатель Старший воспитатель	4 неделя
4	Мероприятия, проводимые с детьми		
	4.1. КВН «Народные сказки, загадки, пословицы»	Воспитатели	4 неделя
	4.2. Экскурсия на речку «Зимний пейзаж»	Воспитатели ст. групп	4 неделя
5	Работа с родителями		
	5.1.Консультация «Устное народное творчество»	Воспитатели старшей и средней групп	2 неделя
	5.2. Консультация «Чеченские народные игры для детей»	Воспитатели всех групп	3неделя
	5.3.Папка- передвижка «Зимний пейзаж»	Воспитатели всех групп	4 неделя
6	Административно-хозяйственная работа		
	6.1. Текущие инструктажи по ТБ и охране труда	Заведующий	В течение месяца

Февраль

№	Вид деятельности	Ответственный	Сроки
---	------------------	---------------	-------

1	Работа с кадрами		
	1.1. Консультация «Духовно-нравственное воспитание дошкольников- неотъемлемая часть всестороннего воспитания ребенка»	Старший воспитатель	1 неделя
	1.2. Консультация «Актуальность проблемы по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель	2 неделя
	1.3. Оформление тематической выставки с методическими рекомендациями для воспитателей «Защитник Отечества»	Старший воспитатель	4 неделя
2	Руководство и контроль		
	2.1. Тематический контроль Формирование духовно-нравственных ценностей дошкольников»	Старший воспитатель	В течение месяца
	2.2. Оперативный контроль «Организация утренней гимнастики в группах» «Ведение документации педагогами» «Организация трудового воспитания в группах» «Организация двигательного режима в течение дня»	Старший воспитатель	2 неделя 3 неделя 3 неделя 4 неделя
3	Организационно-педагогическая работа		
	3.1. Подготовка к педагогическому совету № 04 «Доброта, что солнца свет»	Старший воспитатель	В течение месяца
	Открытый просмотр ООД речевое развитие в старшей группе «Лучики» на тему «Домашние и дикие животные»	Сулейманова З.М. Каурнукаева М.Ш.	2 неделя
4	Мероприятия, проводимые с детьми		
	4.1. Изготовление подарков и сувениров для пап и дедушек	Воспитатели	2 неделя
	4.2. Праздничные мероприятия «День защитника Отечества»	Воспитатели	3 неделя
	4.3. Мероприятие по духовно –	Воспитатели	4 неделя

	нравственному воспитанию «Нохчийнхаза г1иллакхаш»	всех групп	
5	Работа с родителями		
	5.1. Консультация «Воспитание ребенка на народных традициях»	Воспитатели	1 неделя
	5.2. Консультация «Духовно-нравственное воспитание дошкольников-необходимая предпосылка возрождения отечественной культуры»	Воспитатели	2 неделя
	5.3. Консультация «Чеченские народные праздники»	Воспитатели	4 неделя
6	Административно-хозяйственная работа		
	6.1. Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре	Завхоз	1 неделя
	6.2. Обновление посудного инвентаря в пищеблоке и в группах	Заведующий	В течение месяца
	6.3. Проверка внешнего освещения	Завхоз	2 неделя

Март

№	Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1	Работа с кадрами		
	1.1. Оказание методической помощи воспитателям при подготовке праздника «8 Марта»	Старший воспитатель	1 неделя
	1.2. Тематическое оформление к 8 Марта»	Старший воспитатель	1 неделя
	1.3. Обсуждение новинок методической литературы	Старший воспитатель	3 неделя
	1.4. Обсуждение статей газеты «Берийнбеш»	Старший воспитатель	4 неделя
2	Руководство и контроль		
	2.1. Оперативный контроль		
	1. Проверка ведения документации воспитателей	Старший воспитатель	1 неделя
	2. Организация питания в ДОУ	Медсестра	2 неделя
	3. Организация работы с родителями	Старший воспитатель	3 неделя
	4. Проверка санитарного состояния групп	Медсестра	4 неделя

3	Организационно - педагогическая работа		
	3.1.Открытый просмотр ООД художественно-эстетическое развитие в младшей группе «Солнышко» на тему «Тепло наших любимых бабушек»	Шидаев А.Р.	4 неделя
	3.2.Заседание МО №3	Руководитель МО	3 неделя
	3.3.Педагогический совет №04 «Доброта, что солнца свет»	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя
	3.5. Обновление материала на сайте	Ответственные за ведение сайта	4 неделя
4	Мероприятия, проводимые с детьми		
	4.1. Изготовление сувениров для мам и бабушек	Воспитатели	1 неделя
	4.2. Праздничные мероприятия, посвященные международному женскому дню 8 марта.	Воспитатели	1 неделя
	4.3. Мероприятия, посвященные Дню Конституции ЧР	Воспитатели	3 неделя
5	Работа с родителями		
	5.1.Оформление медицинского стенда для родителей «Профилактика простудных заболеваний»	Медсестра	1 неделя
	5.2.Консультация «Воспитать добротой»	Воспитатели	2 неделя
	5.3.Составление информационно-просветительских плакатов для родителей	Воспитатели	В течение месяца
	5.4. Заседание родительского комитета №03	Председатель РК	3 неделя
6	Административно – хозяйственная работа		
	6.1.Организация субботника по благоустройству территории детского сада	Заведующий, завхоз	2 неделя
	6.2.Проведение ревизии имеющегося оборудования, приобретение нового спортивного инвентаря.	Заведующий, завхоз	3 неделя
	6.3.Общее собрание трудового коллектива № 03 «Организация	Заведующий, завхоз, старший	4 неделя

	питания в детском саду»	воспитатель	
--	-------------------------	-------------	--

Апрель

№	Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1	Работа с кадрами		
	1.1.Консультация «Приобщение детей к национальной культуре, истории родного края»	Старший воспитатель	1 неделя
	1.2.Консультация «Формирование у дошкольника старшего возраста, мотивационной готовности к школьному обучению»	Старший воспитатель	2 неделя
	1.3.Помощь педагогам по подведению итогов в работе по темам самообразования	Руководитель МО	3 неделя
	1.4.Семинар «Что должен знать выпускник ДОУ»		4 неделя
2	Руководство и контроль		
	2.1.Итоговый контроль. Комплексная проверка в старших группах	Старший воспитатель	1 неделя
	2.2.Оперативный контроль		2 неделя
	1. Организация работы по трудовой деятельности	Медсестра	3 неделя
	2. Ведение документации в группах	Старший воспитатель	4 неделя
	3. Санитарное состояние групп		
	4. Предметно – развивающая среда в группах		
3	Организационно – педагогическая работа		
	3.3.Подготовка к итоговому педагогическому совету	Ст. воспитатель	В течение месяца
4	Мероприятия, проводимые с детьми		
	4.1. Утренник «День чеченского языка»	Воспитатели	4 неделя
	4.2. Конкурс рисунков «Весенние краски»	Воспитатели	4 неделя
5	Работа с родителями		
	5.1.Консультация «Скоро в школу»	Психолог	1 неделя
	5.2.Консультация «Народные	Воспитатели	2 неделя

	легенды для детей»		
	5.3.Консультация «Воспитание самостоятельности у детей»	Воспитатели	4 неделя
6	Административно – хозяйственная работа		
	6.1.Проведение инвентаризации материальных ценностей в учреждении	Завхоз	1 неделя
	6.2.Инструктаж по охране труда	Завхоз	2 неделя
	6.3.Побелка деревьев, завоз земли и песка	Завхоз	3 неделя

МАЙ

№	Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1	Работа с кадрами		
	1.1.Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	Заведующий	2 неделя
	1.2. Составление годовых отчетов	Старший воспитатель	
	1.2.Планирование на летний оздоровительный период	Старший воспитатель	3 неделя
	1.3.Консультация «Организация летней оздоровительной работы в ДОУ»	Старший воспитатель	2 неделя
2	Руководство и контроль		
	2.2. Оперативный контроль	Старший воспитатель	2 неделя
	1.Проверка ведения документаций	Медсестра	2 неделя
	2.Проверка санитарного состояния групп		
	3.Проверка проведения утренней гимнастики	Старший воспитатель	3 неделя
3	Организационно – педагогическая работа		
	3.1.Составление плана работы на летний оздоровительный период	Старший воспитатель	3 неделя
	3.2. Составление анализа работы ДОУ за 2019-2020 учебный год	Заведующий	
	3.2. Составление отчетов воспитателей по темам самообразования	Воспитатели	
	2.3.Педагогический совет № 05 (итоговый) «Оценка деятельности коллектива ДОУ за 2019-2020 учебный год»	Заведующий, Старший воспитатель	4 неделя

	2.4.Заседание МО №4	Руководитель МО	4 неделя
4	Мероприятия, проводимые с детьми		
	4.1 Утренник, посвященный Дню Победы	Воспитатели	2 неделя
	4.2. Беседы во всех группах, посвященные Дню памяти (О первом президенте ЧР, Герое России А-Х.А. Кадырове)	Воспитатели	2 неделя
	4.3. Выпускной утренник	Воспитатели старших групп	4 неделя
5	Работа с родителями		
	5.1.Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Коллектив	В течение месяца
	5.2. Заседание родительского комитета №04	Председатель РК	3 неделя
	5.3.Общее родительское собрание №02 «Подведение итогов работы ДОУ за 2019-2020 уч. год»	Заведующий	2 неделя
	5.4.Групповые родительские собрания	Воспитатели	По плану воспитателей
6	Административно – хозяйственная работа		
	6.1.Благоустройство территории	Коллектив	В течение месяца
	6.2.Озеленение территории ДОУ	Коллектив	В течение месяца
	6.3 Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе, приказ о переходе на летний период работы.	Заведующий	3 неделя
	6.4. Общее собрание трудового коллектива «Отдых и оздоровление детей летом»	Заведующий	4 неделя